



UNIVERSIDADE DO PORTO
FACULDADE DE LETRAS
SERVIÇO DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO

RELATÓRIO DE ATIVIDADES
2020

Porto, fevereiro, 2021

Ficha técnica

Título: Relatório de Atividades: 2020

Serviço: Universidade do Porto. Faculdade de Letras. Serviço de Documentação e Informação

Porto, fevereiro de 2021

Coordenação: João Emanuel Cabral Leite

O presente relatório contou com a colaboração de toda a equipa dos serviços que, através da informação fornecida nos relatórios setoriais, contribuiu para a sua elaboração.

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	4
2. BIBLIOTECA	5
2.1 Registo de acessos à Biblioteca	5
2.2 Registo de acessos às plataformas digitais.....	6
2.3 Serviço de Aquisições e Expediente	9
2.4 Serviço de Tratamento Técnico e Gestão de Coleções	11
2.5 Serviço de Referência, Leitura e Empréstimo	12
2.6 Formação	17
2.7 Biblioteca Digital.....	18
2.8 Módulo de Publicações e Repositório Aberto da UP	23
2.9 Espaços e coleções: reorganização e arrumação	24
3. ARQUIVO	27
4. UNIDADE DE PUBLICAÇÕES	31
5. RECURSOS HUMANOS	35
6. NOTAS FINAIS	38
ANEXOS	26



1. INTRODUÇÃO

O presente relatório espelha uma realidade impensável há um ano atrás. Apesar de tudo 2020 foi um ano de desafios os quais tentaremos refletir ao longo deste documento.

Relativamente aos três serviços que constituem o SDI – Biblioteca, Arquivo e Unidade de Publicações – se é certo que a informação aqui apresentada revela o impacto que a pandemia tem tido nas atividades neles desenvolvidas, não é menos verdade que o enormíssimo esforço feito para, muitas vezes com dificuldade, dar resposta a todas as solicitações não seja perceptível.

De facto, no SDI, como em todos os outros serviços da FLUP, notam-se bem as consequências da pandemia. Porém, a Biblioteca foi o único serviço que, por determinação da Direção da Faculdade, se manteve operacional, com atendimento presencial no período do confinamento geral. Efetivamente, o serviço de empréstimo esteve em funcionamento desde 25 de março em moldes que se foram sucedendo conforme as ocasiões o foram propiciando.

Assim, foi preservada a essência da missão que a Biblioteca assume no contexto da comunidade académica, uma vez que o acesso aos documentos nela existentes, à exceção de um curto período, entre 16 e 24 de março, nunca deixou de ser possível.

Para uma apreciação contextualizada, vale a pena registar dados quantitativos relativos a anos anteriores, embora, atendendo às circunstâncias de 2020, as comparações devem ser feitas tendo em conta as variáveis que são por demais conhecidas.

No que diz respeito à Biblioteca, a informação recolhida espelha, tanto quanto possível a sua utilização por parte dos leitores, nomeadamente no que toca aos movimentos registados no módulo de circulação e empréstimo do sistema Aleph. Esta é, a par do que foi sendo feito em termos de remodelação e aproveitamento de espaços e de mudanças de coleções, a informação mais significativa. Estas grandes mudanças foram possíveis por termos restringido bastante a circulação dos utilizadores.

Como propósito fundamental, este relatório tem o de ser um documento de consulta e avaliação que se disponibiliza para apreciação da Direção da FLUP.

Porém, e porque passará a estar disponível na Biblioteca Digital, ficará acessível a todos quantos pretenderem ter uma ideia do trabalho desenvolvido no SDI.

Os anexos acrescentados no final complementam a informação apresentada. Sendo certo que os conteúdos do presente relatório se sustentam, em grande parte, na informação coligida pelos técnicos adstritos aos três serviços, aos quais foi oportunamente solicitada, há dados que aqui não figuram, mas que podem ser facultados. Fundamentar e detalhar não são, pois, objetivos deste documento, mas todas a informação apresentada pode ser complementada com os relatórios setoriais de cada serviço.

O presente relatório de atividades surge, finalmente, na tradição que o SDI tem vindo a seguir, de há décadas a esta parte, sempre com o intuito de, apesar de sucintamente, dar a conhecer a sua atividade como Serviço no seu todo, particularmente num ano tão difícil como foi 2020.

Porto, fevereiro de 2021

2. BIBLIOTECA



A Biblioteca da Faculdade de Letras da Universidade do Porto tem como missão desenvolver, promover e facultar à comunidade académica o acesso aos recursos bibliográficos, documentais e tecnológicos necessários ao ensino e à investigação e contribuir, interna e externamente, para uma mais vasta transferência do conhecimento, através da cooperação com os congéneres serviços da Universidade e com outras instituições similares.

A sua atuação visa facilitar o acesso à documentação e informação existentes na própria Biblioteca ou no exterior, nos mais variados suportes, através de um conjunto de serviços que promove, põe em prática e disponibiliza de forma a responder, com rapidez e eficácia, às solicitações dos utilizadores que a ela se dirigem.

No ano de 2020, lamentavelmente, não foi possível garantir, em pleno, o cumprimento da missão que lhe está destinada pelos motivos sobejamente conhecidos. A partir do mês de março a atuação da Biblioteca teve que ser reduzida aos serviços mínimos devido à pandemia e ao confinamento.

No entanto, a atividade presencial garantiu o acesso às coleções através do empréstimo domiciliários com regras mais flexíveis e a atividade em regime de teletrabalho apresentou novos desafios que resultaram num aumento de produtividade em algumas áreas técnicas, nomeadamente no diz respeito à melhoria da qualidade da informação disponibilizada e à descoberta de novos recursos digitais que vieram, de certa forma, minimizar as restrições de acesso às coleções em suporte impresso.

2.1 Registo de acessos à Biblioteca

No ano de 2020, com o confinamento, o número de acessos à Biblioteca desceu radicalmente. Mesmo assim, com longos períodos de encerramento das áreas de leitura e com a redução dos acessos nos períodos de abertura registaram-se **34.507** visitas à Biblioteca.

Os acessos à hemeroteca e a consulta da coleção de reservados apresentaram números residuais, um pouco acima das duas dezenas, o que se justifica pelo facto de o acesso a essas coleções só ter sido possível durante o mês de janeiro.

2.2 Registo de acessos às plataformas digitais (fonte Google Analytics)

	Utilizadores	Sessões	Páginas visitadas
Site do SDI	20,540	62,628	102,768
Biblioteca Digital	12,310	15,552	34,190
Revistas da FLUP	1,932	2,922	12,646
Catálogo	55,437	411,708	842,477

Em relação ao ano anterior verificou-se um decréscimo no acesso ao site da biblioteca, à biblioteca digital e ao site das revistas e um aumento significativo de pesquisas no catálogo.

2.3 Serviço de Aquisições e Expediente

Apesar das limitações, este serviço, pelas características que apresenta, não foi muito afetado dado que foi possível em teletrabalho dar uma resposta eficaz às solicitações dos docentes e investigadores. À semelhança dos anos anteriores, em 2020 a Direção da FLUP garantiu os recursos financeiros necessários à aquisição dos recursos bibliográficos de apoio ao ensino e à investigação. Assim, com os meios que foram colocados à disposição, procedeu-se à renovação das assinaturas de periódicos e de bases de dados e deu-se uma resposta positiva às solicitações de docentes e investigadores na aquisição de bibliografia para novas unidades curriculares.

Relativamente à aquisição de bases de dados, manteve-se o acesso aos conteúdos das bases de dados disponibilizadas na plataforma eLibraryUSA no âmbito do consórcio ACP (American Corners Portugal), as quais irão manter-se no ano de 2021.

Foram renovadas as assinaturas das bases de dados Literature Online, Fonte Académica, Sociology Source Ultimate, Library and Information Science Source e OpenEdition.

Aquisição de Bibliografia

Empresa	Tipo de documento	Montante
Starkmann	Monografias	7.000,52
Marka	Monografias	1.140,23
Movinorte	Monografias	976,29
Livraria da FLUP	Monografias	563,95
Círculo de Leitores	Monografias	793,41
Hércules Ediciones	Monografias	230,02

IGI Global	Monografias / versão online	470,00
IPQ	Monografias	26,14
Cátia e Arnaldo	Monografias	3.067,52
Centre Case	Monografias / versão online	180,00
Clube Português Cinematografia	Monografias	18,00
Livraria Navegante	Monografias	116,55
Fundação Francisco Manuel dos Santos	Monografias	253,61
TOTAL	Monografias	14.836,24
EBSCO	Publicações periódicas	4.845,26
Outros fornecedores	Publicações periódicas	1.817,51
Tabacaria Campo	Assinaturas de Jornais CJCC	2.152,20
TOTAL	Publicações periódicas	8.814,97

Aquisição de Bases de Dados

Empresa	Base de dados	Montante
Ebsco	Sociology Source Ultimate, Library & Information Science Source e Fonte Académica	15.807,97
Lusodoc	Literature Online	12.945,75
IS4OA -	DOAJ	719,55
TOTAL		29 473,27

Aquisição de outros serviços / materiais

Empresa	Serviço	Montante
CrossRef	Atribuição de DOIs	674,38
Weclul	Assistência sistema 3M	1.476,00
Destaforma	Assistência Biblioteca Digital, sites, etc.	3.099,60
Ana e Carvalho	Encadernação	1.291,50
Várias	Material diverso	2 902,99
TOTAL		8.152,97

Totais

Aquisição	Montante
Aquisição de monografias	14.836,24
Aquisição de publicações periódicas	8.814,97
Aquisição de bases de dados	29 473,27
Outros serviços/materiais	8.152,97
TOTAL	61.277,45

2.4 Serviço de Tratamento Técnico e de Gestão de Coleções

Em 2020 este serviço terá sido o mais afetado pelo período de confinamento, na sua componente de tratamento técnico das coleções físicas.

Trata-se do serviço que concentra todas as operações técnicas de tratamento documental (catalogação, indexação/classificação, atribuição de cotas e de códigos de barras, etc.). A manutenção e atualização das bases de dados bibliográfica e de autoridades, a correção e validação de registos, a garantia da qualidade da informação disponibilizada, entre outras, são tarefas que fazem parte do trabalho que, diariamente, é desenvolvido por este serviço, tarefas que não foram afetadas pela pandemia dado se enquadraram perfeitamente no conjunto de atividades desenvolvidas em regime de teletrabalho.

Assim, em 2020, reforçou-se o trabalho de atualização, correção e validação de registos nas bases de dados e de ligação dos registos do catálogo aos textos integrais disponíveis na Biblioteca Nacional Digital, Gallica, Internet Archive e Hathi Trust Digital Library e prosseguiu-se com o trabalho de correção e validação dos índices do catálogo bibliográfico e do ficheiro de autoridades, com vista à melhoria da qualidade da informação disponibilizada, tarefas que foram realizadas em teletrabalho.

Totais de operações executadas na base de dados

Ano	Novos títulos	Alterações	Novas existências
2020	3035	13714	5983
2019	4535	7154	8091
2018	4533	9301	9650

Base de dados de autoridades

Ano	Novas entradas	Nº de alterações
2020	892	1701
2019	641	797
2018	879	1559

Conteúdos do Catálogo da FLUP

No final de 2020, as várias coleções disponíveis, por tipo de documento, apresentam os seguintes números:

Designação	2018	2019	2020
Monografias / total	226446	230981	234015
Publicações Periódicas	5212	5309	5326
Mapas	2155	2157	2157
Documentos Eletrónicos	11777	12573	13456
Registos com ligações (URL)	7553	8601	12011
Analíticos	10253	11396	12383
Música	410	410	410
Filmes	275	283	284
Teses	5908	6167	6434
Fotografias/Slides	1633	1633	1633
Ebooks	628	711	838
Normas	78	78	80
ALFA (documentos para leitores com deficiência visual)	1033	1035	1035

Ligações a ao texto integral em plataformas externas

Plataforma	Número de ligações
Biblioteca Nacional Digital	123
Internet Archive	3417
Gallica	1600
Hathi Trust Digital Library	348
Project Gutenberg	146

2.5 Serviço de Referência, Leitura e Empréstimo (SRLE)

O SRLE é o serviço que mais interage com os leitores da Biblioteca. Todos os movimentos de empréstimos, devoluções, reservas, renovações estão sob o controle deste serviço. É, também, a equipa que dele faz parte a que apoia os leitores na utilização das coleções, nas pesquisas no catálogo e nas bases de dados.

Durante 2020 foi um dos serviços que sofreu profundas alterações no seu funcionamento, desde a redução do número de leitores por sala de leitura até à obrigatoriedade de se efetuarem as requisições para empréstimo domiciliário através de e-mail.

Os números que apresentamos refletem com clareza a realidade vivida em 2020.

Nº de movimentos no módulo de circulação e empréstimo

Ano	Empréstimos	Devoluções	Renovações balcão	Renovações WEB	Reservas	Outros movimentos	Total de movimentos
2020	20914	22097	5663	15823	543	680	65658
2019	43061	43079	8478	17594	1256	2734	116202
2018	44321	44158	9821	16908	1326	2187	118721

Nº de empréstimos por sub-biblioteca/coleções dos departamentos

SUB-BIBLIOTECA	EMPRÉSTIMOS
Biblioteca da FLUP	15039
Biblioteca de Ciências da Comunicação	1205
Instituto de Literatura Comparada	208
Dep. de Estudos Anglo-Americanos	91
Dep. de Filosofia	63
Dep. de História e de Estudos Políticos e Internacionais	53
Dep. de Estudos Portugueses e Estudos Românicos	20
Dep. de Geografia	18

Coleções mais consultadas

COLEÇÃO	EMPRÉSTIMOS
Núcleo de Trabalhos de Docentes (NTD)	794
Núcleo de Publicações Periódicas (NPP)	648
Núcleo de Dissertações Académicas (NDA)	476
Biblioteca Pedro Veiga (BPV)	401
Biblioteca Henrique David (BHD)	340
Biblioteca Ferreira de Almeida (BFA)	300
Núcleo de Filosofia Medieval (GFM)	281
Núcleo do Centro de Literatura (NCL)	182
Coleção de Material Não Livro (CDs, DVDs, etc.) (MNL)	181
Biblioteca Paulo Eduardo Carvalho (BPC)	162
Núcleo de Estudos Africanos (NEA)	127
Biblioteca Silas Cerqueira (BSC)	87
Núcleo de Cultura Espanhola (NCE)	50
Núcleo de Estudos Anglo-Americanos (NEAA)	37
Núcleo de Estudos Germanísticos (NEG)	33

2.6 Formação

Apesar das restrições impostas pela pandemia, conseguiu-se que foram realizadas 25 sessões nos vários ciclos de estudos. À semelhança do ano anterior, contamos com a colaboração da equipa de formação constituída pelas técnicas superiores Helena Miranda, Mariana Selas e Júlia Tavares e algumas das sessões foram realizadas via zoom.

O apoio solicitado em todas as ocasiões, no que toca a sessões de formação específicas, continuará a ser prestado, como tem sido, em contexto de sala de aula e em horário letivo e, sempre que possível, na Biblioteca para grupos que não ultrapassem os 8 participantes. Dadas as circunstâncias a Biblioteca estará sempre disponível para realizar as sessões via zoom.

Devido ao confinamento e às regras apertadas de distanciamento social só foi possível aceitar uma estagiária do Curso de Ciência da Informação do ISCAP que concluiu o estágio com sucesso.

Sessões efetuadas em 2020

Licenciatura em Ciência da Informação

Dia: 19 de fevereiro de 2020
Hora: 10.00 – 11.30
Sala: 301
Formador: João Leite

Mestrado em História Medieval

Dia: 20 de fevereiro de 2020
Hora: 15.00 – 16.30
Sala: Biblioteca
Formador: João Leite

Licenciatura em Geografia

Dia: 24 de fevereiro de 2020
Hora: 15.00 – 16.30
Sala: 303
Formador: Helena Miranda

Mestrado em Ensino de História e Filosofia

Dia: 5 de março de 2020
Hora: 10.00 – 11.30
Sala: 102
Formador: João Leite

Mestrado em Ensino

Dia: 11 de março de 2020
Hora: 11.00 – 12.30
Sala: 106
Formador: João Leite

Mestrado em Museologia

Dia: 21 de setembro
Hora: 11.30-13-30
Sala: sala 202
Formador: João Leite

Doutoramento ICPD

Dia: 8 de outubro
Hora: 14.30-17-30
Local: Serviços de Documentação da Universidade de Aveiro
Formador: Júlia Tavares Rodrigues

Receção aos estudantes do 1º ano

Dia: 8 de outubro
Hora: 13.30-15-00
Sala: Sessão Zoom
Formador: João Leite

Mestrado do Ensino do Inglês no 1º ciclo

Dia: 12 de outubro
Hora: 16.00-17.30
Sala: 404
Formador: João Leite

Doutoramento em Sociologia

Dia: 12 de outubro
Hora: 18.00-20-00
Sala: Sala de reuniões 1
Formador: João Leite

Mestrado de História de Arte, Património e Cultura Visual

Dia: 13 de outubro
Hora: 8.30 – 11.30
Sala: 201
Formador: João Leite

Recursos Informáticos e Técnicas de Estudo (1º de LA)

Dia: 14 de outubro
Hora: 8.30 – 11.30
Sala: 206A
Formador: João Leite

Métodos e Técnicas de Pesquisa

Dia: 19 de outubro
Hora: 15.00-18.00
Sala: 302
Formador: João Leite

Mestrado Erasmus Mundus em Estudos Africanos

Dia: 20 de outubro
Hora: 12.00-13.00
Sala: Anfiteatro
Formador: João Leite

Licenciatura em Sociologia

Dia: 22 de outubro
Hora: 14.30 – 16.30
Sala: Sessão Zoom
Formador: Helena Miranda

Seminário de História Moderna – Licenciatura de História

Dia: 26 de outubro
Hora: 10.00 – 12.30
Sala: 109
Formador: Helena Miranda

Seminário de Mestrado em Estudos Africanos

Dia: 30 de outubro
Hora: 10.00 – 12.30
Sala: 302
Formador: Júlia Tavares Rodrigues

Seminário de História Moderna – Licenciatura de História

Dia: 2 de outubro
Hora: 10.00 – 12.30
Sala: Sessão Zoom
Formador: João Leite

Métodos e Técnicas de Pesquisa – 1º ano Lic. em LLC

Dia: 4 de novembro
Hora: 10.00 – 11.30
Sala: 304
Formador: João Leite

Métodos e Técnicas de Pesquisa - 1.º ano do curso de Ciências da Linguagem

Dia: 6 de novembro
Hora: 15.00 – 16.30
Sala: 204
Formador: João Leite

Mestrado em Sociologia

Dia: 11 de novembro
Hora: 13.30 – 15.00
Sala: 101
Formador: Helena Miranda

Licenciatura em Arqueologia

Dia: 12 de novembro
Hora: 16.30 – 18.00
Sala: 102
Formador: João Leite

Seminário de História Contemporânea I (3º ano da Licenciatura em História)

Dia: 19 de novembro de 2020
Hora: 10.00 – 11.30
Sala: 302
Formador: Helena Miranda

Métodos e Técnicas de Pesquisa – 1º ano Lic. em LLC (2ª sessão)

Dia: 25 de novembro
Hora: 10.00 – 11.30
Sala: 304
Formador: João Leite

Métodos e Técnicas de Investigação (Mestrado em História Contemporânea)

Dia: 27 de novembro de 2020
Hora: 15.00 – 16.30
Sala: 109
Formador: Helena Miranda

2.7 Biblioteca Digital

Atualmente, a Biblioteca Digital integra 696 títulos, acrescentando mais 51 publicações monográficas às existentes no ano anterior, 30 das quais em suporte digital (ver anexos)

A Biblioteca Digital da FLUP está indexada no Google Scholar e está registada na plataforma OpenDOAR (<http://v2.sherpa.ac.uk/id/repository/1482>)

No ano de 2020 todas as publicações correntes publicadas na Biblioteca Digital passaram a ser definitivamente publicadas na plataforma OJS para onde foram já transferidos os números retrospectivos dessas revistas.

2.8 Módulo de Publicações e Repositório Aberto da UP

Em 2019, a Biblioteca da FLUP deu continuidade ao registo de trabalhos académicos e científicos no módulo de publicações do Sigarra, tendo sido registados **842** novos documentos que contribuíram para o aumento de publicações no Repositório Aberto da UP.

Atualmente, a FLUP contribui com **11.956** documentos num total de 83.330 que integram o Repositório Aberto da UP.

2.9 Espaços e coleções: reorganização, mudanças e arrumação

Em 2020 foram levadas a cabo diversas tarefas que obrigaram a significativas alterações nos vários espaços da Biblioteca.

O anexo que consta deste relatório dá conta do trabalho coordenado e desenvolvido com o apoio da equipa da Biblioteca para que possa ser contextualizado o documento refere o trabalho realizado em anos anteriores.

3. ARQUIVO



O presente Relatório, apresentado pela responsável pelo Arquivo da FLUP, Dra. Margarida Santos e pelo arquivista Dra. Fabiano Ferramosca, sintetiza os projetos e as ações resultantes da execução e adequação dos objetivos estabelecidos entre a Direção e o Arquivo no ano de 2020. Devido à situação pandémica que estamos a viver, os projetos e ações planeados para 2020, sofreram alguns constrangimentos, aos quais nos fomos adaptando no dia a dia e que tiveram reflexos. De acordo com os objetivos traçados para o Arquivo passamos a enunciar, por capítulos, a sua concretização:

1. AVALIAÇÃO:

- Elaboração e conclusão da FRD da Direção de Serviços Económico-financeiros e de Património, estabelecendo-se critérios de classificação entre a Tabela Rada e a documentação acumulada da FLUP;
- Elaboração e conclusão da FRD da Direção de Serviços Económico-financeiros e de Património, respeitante a 2002-2007;
- Elaboração da FRD da Tesouraria, estabelecendo-se critérios de classificação entre a Tabela Rada e a documentação acumulada da FLUP. Os dados patentes nesta tabela abrangem o período entre 2001 e a atualidade;
- Elaboração e conclusão da FRD da Tesouraria, respeitante a 2002-2007;
- Elaboração e conclusão da FRD dos Órgãos de Gestão: Assembleia de Representantes/Conselho de Representantes;
- Elaboração e conclusão da FRD dos Órgãos de Gestão: Conselho Científico;
- Elaboração e conclusão da FRD dos Órgãos de Gestão: Conselho Pedagógico;
- Elaboração da FRD dos Órgãos de Gestão: Conselho Diretivo/Conselho Executivo;
- Elaboração e conclusão da FRD do Centro de História/Departamento de História/Departamento de História e Estudos Políticos e Internacionais;

- Elaboração do Auto de eliminação nº001/2020 da Assessoria/Gabinete de Assessoria Jurídica (2002-2007) e envio ao ADP (Arquivo Distrital do Porto), em 27/01/2020;
- Elaboração do Auto de eliminação nº002/2020 da Direção de Gestão de Recursos e Projetos (GERE-GECl) (2002-2007) e envio ao ADP (Arquivo Distrital do Porto), em 27/01/2020;
- Elaboração do Auto de eliminação nº003/2020 da Direção de Gestão de Recursos e Projetos (GFEC-SGA) (2002-2007) e envio ao ADP (Arquivo Distrital do Porto), em 27/01/2020;
- Elaboração do Auto de eliminação nº004/2020 da Direção de Gestão de Recursos e Projetos (GGP-SGP) (2002-2007) e envio ao ADP (Arquivo Distrital do Porto), em 27/01/2020;
- Elaboração do Auto de eliminação nº005/2020 da DSEFP (Tesouraria) (2002-2007) e envio ao ADP (Arquivo Distrital do Porto), em 14/07/2020;
- Elaboração do Auto de eliminação nº006/2020 da DSEFP (Serviço de Contabilidade, Económico e Administração Patrimonial) (2002-2007) e envio ao ADP (Arquivo Distrital do Porto), em 14/07/2020;
- Eliminação e expurgo de cerca de 6 000 Kg. de documentação acumulada, em 01/10, 6/10 e 28/10/2020.

2. TRATAMENTO DA INFORMAÇÃO

- Reorganização total do depósito do arquivo: tratamento técnico da documentação incorporada (limpeza da documentação, eliminação de materiais agressivos, carimbagem, ordenação, cotação e introdução de registos em base de dados assim como o seu reacondicionamento e respetiva arrumação física no depósito;
- Reorganização total do arquivo do Serviços de Gestão de Projetos e Cooperação (desde a sua criação até à atualidade);
- Tratamento técnico de documentação avulsa no Gabinete do Arquivo.

3. BASE DE DADOS ARCHEEVO

3.1. Plataforma UP

- Edição e correção de registos do Arquivo da FLUP (5 304 registos);
- Exportação e validação de objetivos digitais do Arquivo da FLUP (3 575 objetos digitais);
- Aplicação dos Regulamentos e Quadros Orgânicos ao Plano de Classificação Archeevo, tendo sido incluídos os diversos órgãos e serviços

extintos, permitindo assim uma reconstituição diacrónica da instituição, desde 1961;

- Criação de 39 registos de autoridade, no nível de produtores (campos de história administrativa, legislação e relações de autoridade).

3.2. Base FLUP

- Atualização da base de dados, por parte da KeepSolutions (em 14-01-2020);
- Edição e correção de registos na base, relativos ao campo Autor (5 304 registos);
- Eliminação de repetição de registos migrados base Gisa (2 023 registos);
- Criação de novos registos (605 registos).
- O número de registos na base, perfaz, um total de 49 077 registos (em 31-12-2020).

4. OUTRAS ATIVIDADES

4.1. Reuniões e colaboração com a UP

4.1.1. Grupo GAUP

- No dia 07-02-2020, reunião na qual foi versado: - “front end”; a Unidade de Segurança da Informação da UPdigital concluiu os testes de segurança ao Archeevo e não detetou quaisquer falhas de segurança. Em resultado dessa informação a plataforma foi disponibilizada publicamente no endereço <https://arquivo.up.pt/>; a alteração de campos da FRD das unidades físicas do Archeevo pela KeepSolutions está concluída. Os arquivistas verificaram a informação dos campos migrados; criação de um sub-grupo de trabalho para revisão dos índices (Jorge Pópulo, Margarida Santos, Isabel Gerós, Mafalda Lopes e Ricardo Duarte); acessos ao Archeevo; balcão electrónico;
- No dia 03-04-2020, reunião na qual foi versado:- campos do frontoffice do Archeevo (série e documento); - definição de perfis de acesso para o Archeevo; - revisão do vocabulário controlado do Archeevo (índices e tipologias); - informação publicada no Archeevo – frontoffice;
- No dia 29-05-2020, reunião na qual foi versado: Plano de Classificação da Informação Arquivística para a Administração Local (PCIAAL) presente no Archeevo ; campos dos registos de descrição que deverão ficar visíveis no frontoffice do Archeevo (arquivo.up.pt); registos publicados pelos Arquivos U.Porto (Reitoria e faculdades); trabalho desenvolvido pelo grupo de trabalho para o vocabulário controlado do Archeevo no que respeita à análise das tipologias informacionais;

- No dia 19-06-2020, reunião com o Dr. João Pereira (Reitoria), para ponto de situação das alterações pedidas à KeepSolutions no backoffice (criação de campo e alteração de labels); definição da informação a ser inserida no relatório RADA-IES a ser gerado pelo ARCHEEVO;
- No dia 03-07-2020, reunião na qual foi versado: proteção de dados, tipologias e importação do RADA;
- No dia 19-11-2020, reunião na qual foi versado: situação dos Arquivos no sistema Archeevo e planeamento das atividades para o próximo ano; apresentação do planeamento de desenvolvimento e atualizações do sistema para 2021;
- Trabalho conjunto entre a Reitoria-Unidades orgânicas e Keep solutions para a criação de um módulo de incorporações e o módulo de gestão de depósito do Archeevo;

4.1.2. Sub-grupo Gestão de Vocabulário Controlado

- No dia 07-05-2020, foi versado:- revisão do vocabulário controlado do Archeevo (índices e tipologias) entre a letra A e C;
- No dia 12-05-2020, foi versado: entre a letra C e E;
- No dia 19-05-2020, foi versado: entre a letra E e L;
- No dia 22-05-2020, foi versado: entre a letra L e P;
- No dia 26-05-2020, foi versado: entre a letra P e até ao Z;
- No dia 16-06-2020, foi versado: entre a letra P e até ao Z (conclusão);

4.2. Incorporações

Neste capítulo, não será apresentado, como em anteriores relatórios, o quadro de incorporações (Serviço/ nº unidades de instalação), devido a constrangimentos dos serviços produtores. No entanto, contamos poder apresentar a estatística de incorporações 2020, posteriormente.

As incorporações deste ano foram as seguintes:

- Incorporação da documentação da DSAF - Serviços Financeiros e de Património (Serviço de Contabilidade (2013-2017) e Tesouraria (2003-2018)), em Setembro/2020;
- Incorporação da documentação da Direção de Serviços Administrativos e Financeiros - Serviços Financeiros e de Património (Serviço de Gestão de Projetos e Cooperação) (2003-2019), em Outubro/2020;
- Incorporação da documentação do Curso de Ciências da Comunicação, que se encontrava no Edifício da Unidade de Tecnologias Educativas da UP, em Setembro/2020;

4.3. Atendimento aos Serviços e à comunidade escolar

Devido à situação pandémica, deixou de ser possível a consulta presencial a investigadores. As requisições foram única e exclusivamente dos serviços internos da FLUP, perfazendo um total de 96 requisições.

Ainda:

- Elaboração de Planos e Relatórios de Actividades;
- Auto-avaliação
- Reunião de Avaliação de Desempenho;
- Reuniões c/ o Coordenador do Serviço.

4. UNIDADE DE PUBLICAÇÕES



4.1 Publicações impressas

A Unidade de Publicações dos Serviços de Documentação e Informação tem como prioridade dar a conhecer, a excelência da qualidade da produção científica na área das ciências sociais e humanas, produzidas pela Faculdade de Letras da Universidade do Porto.

Durante o ano de 2020 a Unidade de Publicações, não tendo sido dos serviços mais afetados pela pandemia, deu continuidade aos processos de edição das publicações da Faculdade, inseridas nas diferentes coleções, publicadas em suporte impresso e em suporte digital.

Foram instaladas estantes compactas no depósito de publicações o que permitiu iniciar o processo de reorganização do depósito e continuar de forma controlada o inventário, atualizar o catálogo de publicações.

A descrição pormenorizada do trabalho realizado quer ao nível das publicações impressas que das publicações digitais está plasmado nos relatórios da autoria das funcionárias Ana Paula Soares e Mariana Selas, que apresentamos em anexo.

Reforçou-se a tarefa de indexação das revistas da FLUP em bases de dados internacionais. Para além da indexação nas bases de dados em *open access* como a DOAJ, Scielo, Latindex, Base (Bielefeld Academica Search Engine), a plataforma OJS encontra-se indexada no Google Scholar e investiu-se na indexação em bases de dados comerciais universalmente conhecidas sendo, atualmente, possível aceder aos artigos das publicações periódicas da FLUP nas bases de dados da EBSCO Education Source, Fonte Académica, Academic Search Complete, Academic Search Ultimate, Library and Information Science Studies, Humanities Source Ultimate, Humanities International Complete, Communication Source e Art & Architecture Source e da PROQUEST Latin America & Iberia Database, Research Library, Publicly Available Content Database, Linguistics Collection, Social Science Premium Collection, Library Science Database, LISA - Library and Information Science Database, Earth, Atmospheric & Aquatic Science Collection; Sociology Collection e Sociology.

Verificou-se um aumento significativo na atribuição de DOIs e registo na base de dados CrossRef, sendo de realçar a cada vez maior visibilidade das publicações da FLUP como se poderá verificar pelo relatório anual da própria CrossRef.(ver anexo)

5. RECURSOS HUMANOS

Em 2020 a equipa o Serviço de Documentação e Informação passou a integrar 19 colaboradores devido à ausência em regime de mobilidade de uma das suas funcionárias.

Ao nível da gestão dos recursos humanos, 2020, tal como o ano de 2019, revelou-se problemático, dada a dificuldade de planeamento dos horários em tempo de pandemia, e também pela ausência prolongada de uma das suas colaboradoras.

Categoria	Nº de trabalhadores
Técnico superior	11
Assistente técnico	5
Assistente operacional	3
Total	20

NOME	CATEGORIA	SERVIÇOS
SDI –SERVIÇO DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO		
João Leite	Técnico Superior	Responsável pelo Serviço de Documentação e Informação
BIBLIOTECA		
Isabel Pereira Leite	Técnico Superior	Responsável pela Biblioteca Central Coordenadora dos setores de: - <i>Referência, Leitura e Empréstimo</i> - <i>Extensão e Formação</i>

Maria Helena Miranda	Técnico Superior	Responsável pelo setor de Tratamento Técnico e de Gestão de Coleções <i>- Administração do catálogo e do ficheiro de autoridade</i>
Odete Teixeira	Técnico Superior	<i>- Setor de Aquisições e Expediente</i>
Ana Cristina Dixo	Técnico Superior	<i>- Apoio ao responsável pelo SDI</i> <i>- Setor de Tratamento Técnico e de Gestão de Coleções (fundo geral, multimédia, recursos digitais)</i>
Maria Amélia Melo	Técnico Superior	<i>- Setor de Tratamento Técnico e de Gestão de Coleções (coleções especiais, coleções de departamentos, unidades de investigação)</i>
Júlia Tavares	Técnico Superior	<i>- Setor de Tratamento Técnico e de Gestão de Coleções (tratamento de publicações periódicas, arrumação, controlo de depósitos)</i> <i>- Controlo de indexação das revistas da FLUP nas bases de dados da Ebsco e Proquest</i>
Maria do Céu Costa	Técnico Superior	<i>- Setor de Tratamento Técnico e de Gestão de Coleções (tratamento de publicações periódicas, arrumação, controlo de depósitos)</i> <i>- Controlo de permutas</i>
Maria Julieta Peixoto	Assistente Técnico	<i>- Setor de Referência, Leitura e Empréstimo (empréstimo interbibliotecas, apoio ao leitor, empréstimo domiciliário)</i>
Laura Gil	Assistente Técnico	<i>- Setor de Referência, Leitura e Empréstimo (apoio ao leitor, empréstimo domiciliário, arrumação)</i> <i>- Apoio a exposições (elaboração de listagens para os catálogos bibliográficos)</i>
Marlene Borges	Assistente Técnico	<i>- Setor de Referência, Leitura e Empréstimo (apoio ao leitor, empréstimo domiciliário, arrumação)</i> <i>- Controlo de qualidade do catálogo (correção, uniformização e validação de índices)</i>
Ana Carolina Avilez	Assistente Técnico	<i>- Setor de Referência, Leitura e Empréstimo (apoio ao leitor, empréstimo domiciliário, arrumação)</i> <i>- Setor de Extensão e Formação (apoio na organização de exposições)</i> <i>- Apoio ao Setor de Tratamento Técnico e de Gestão de Coleções (livro antigo)</i>

Cláudia Fernandes	Assistente Operacional	- <i>Setor de Referência, Leitura e Empréstimo (apoio ao leitor, empréstimo domiciliário, arrumação)</i> - <i>atualização permanente da sinalética dos 6 pisos da biblioteca</i>
Jorge Lopes	Assistente Operacional	- <i>Setor de Referência, Leitura e Empréstimo (apoio ao leitor, arrumação, área de depósitos)</i>
Clara do Couto	Assistente Operacional	- <i>Setor de Referência, Leitura e Empréstimo (apoio ao leitor, arrumação, área de depósitos)</i>
ARQUIVO		
Margarida Santos	Técnico Superior	Responsável pelo Arquivo
Fabiano Ferramosca	Técnico Superior	- <i>Setor de gestão de processos (tratamento de documentos)</i> - <i>Controlo de consultas</i>
UNIDADE DE PUBLICAÇÕES		
Mariana Selas	Técnico Superior	- <i>Área de edição digital (administração da plataformas OJS e Biblioteca Digital)</i> - <i>Indexação em bases de dados Open Access (DOAJ, Scielo, REDIB, etc.)</i> - <i>Apoio ao Setor de Tratamento Técnico e de Gestão de Coleções (catalogação de teses)</i>
Ana Paula Soares	Assistente Técnico	- <i>Área de edição em suporte impresso</i> - <i>Manutenção do site das revistas da FLUP</i> - <i>Controle do depósito de publicações</i>

6. NOTAS FINAIS

Num ano atípico, cheio de constrangimentos e restrições, não podemos deixar de salientar a disponibilidade de toda a equipa da Biblioteca no que diz respeito à articulação do atendimento no balcão. Sem o empenhamento da equipa que o faz (4 elementos fixos) e sem a colaboração de quem, adstrito a outros serviços, se presta a apoiar as colegas sempre que é necessário, não teria sido possível garantir o funcionamento em tempos tão difíceis como os que vivemos em 2020.

Queríamos, ainda, deixar aqui registadas algumas das mais importantes atividades e iniciativas que, ao longo de 2020, foram levadas a cabo pelo SDI e que achamos por bem destacar como nota final:

- Investiu-se na seleção de recursos digitais de forma a minimizar as restrições de acesso às coleções da Biblioteca (ver anexo).
- Procedeu-se à aquisição de estantes compactas para o depósito de publicações.
- Deu-se continuidade à edição na Biblioteca Digital das novas publicações da FLUP e das Unidades de Investigação.
- Continuou-se o trabalho de ligação dos registos do catálogo aos textos integrais disponíveis em plataformas nacionais e internacionais: Biblioteca Nacional Digital, CECS Centro de Estudos de Comunicação e Sociedade (UM), Coimbra University Press, Gallica, Internet Archive, Hathi Trust Digital Library, Project Gutenberg.
- Em colaboração com o serviço de impressão, iniciou-se o projeto de digitalização das obras dos séculos XVIII e XIX da coleção sobre cultura e História da cidade do Porto.
- Em colaboração com o serviço de impressão, procedeu-se à digitalização da coleção de diapositivos do Professor Flávio Gonçalves e do Departamento de Ciências e Técnicas do Património.
- Diversificaram-se as bases de dados internacionais para a indexação das publicações da FLUP.

O trabalho realizado não teria sido possível sem a disponibilidade, a competência e o profissionalismo de toda a equipa que desenvolve a sua atividade neste serviço. Sem ela, não teria sido possível atingir os objetivos do serviço e corresponder às expectativas de quem o utiliza.

ANEXOS

NOVAS PUBLICAÇÕES NA BIBLIOTECA DIGITAL	27
PUBLICAÇÕES DIGITAIS	31
SELEÇÃO DE RECURSOS DIGITAIS	35
RELATÓRIO DA UNIDADE DE PUBLICAÇÕES (Ana Paula Soares)	41
RELATÓRIO DA UNIDADE DE PUBLICAÇÕES (Mariana Selas)	47
RELATÓRIO DA CROSSREF	50
SÍNTESE DOS PRINCIPAIS NÚMEROS RELATIVOS À ATIVIDADE DO SDI	57
ESPAÇOS E COLEÇÕES: REORGANIZAÇÃO, MUDANÇAS E ARRUMAÇÃO	58

NOVAS PUBLICAÇÕES NA BIBLIOTECA DIGITAL

2020

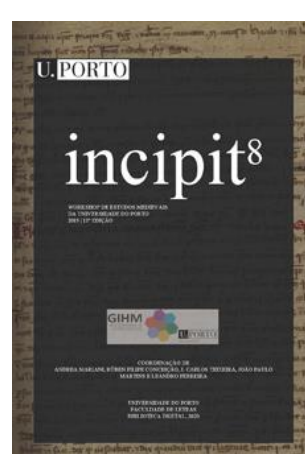
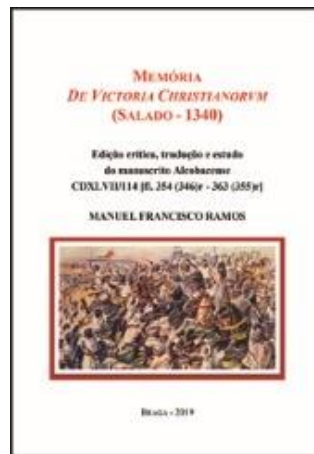
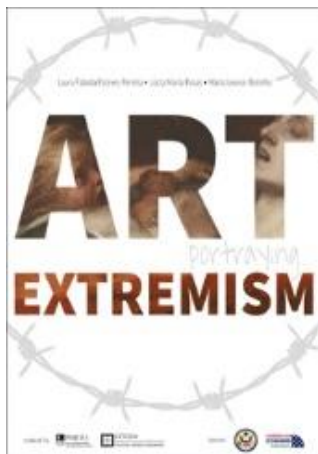
Mê s	Título	Ano/ed .	Docs .	URL
1	Art Portraying Extremism	2919	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id024id1694&sum=sim
	Memória de Victoria Christianorum	2019	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1695&sum=sim
	La Republica de los interpretes (Oração de Sapiência)	2019	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id027id1697&sum=sim
	A linguística na formação do professor	2019	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1696&sum=sim
	Ensaio e práticas em museologia 08	2019	8	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1356id2876&sum=sim
	Série Alimentopia nº 3	2019	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1698&sum=sim
	Série Alimentopia nº 4	2019	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1699&sum=sim
	Série Alimentopia nº 11	2019	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1700&sum=sim

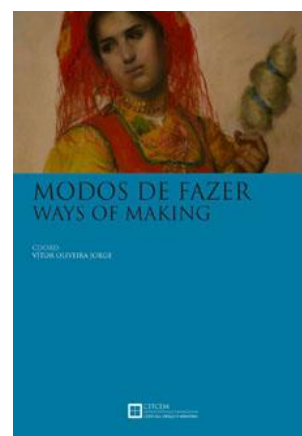
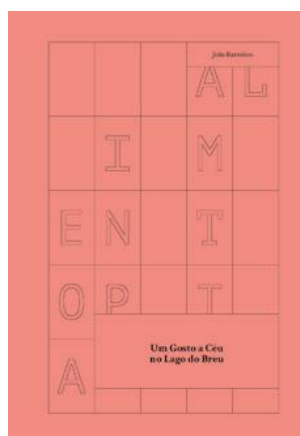
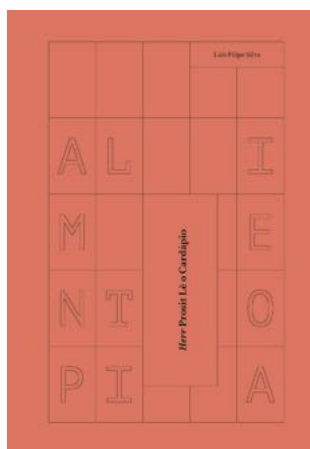
	Linguística na formação do professor	2019	16	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1696&sum=sim
2	Phármakon	2018	38	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id024id1702&sum=sim
3	Relatório de atividades	2020	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id010id1565id2878&sum=sim
	Incipit 8	2020	13	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id03id1703&sum=sim
4	Sociologia numa Sociedade Constituinte	2020	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id014id1705&sum=sim
	La Geografia de las redes económicas	2020	26	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1706&sum=sim
	De Portugal a Macau	2020	8	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id024id1707&sum=sim
	Série Alimentopia nº 9 Despojos da noite, ração do dia	2019	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id031id1709&sum=sim
	Série Alimentopia, nº 11 Herr Prosit	2019	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id031id1710&fb=sim
5	Série Alimentopia nº 12 História autêntica do Planeta Marte	2019	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id031id1714&fb=sim
	Série Alimentopia nº 6 Os médicos de O Vegetariano	2019	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id031id1713&fb=sim

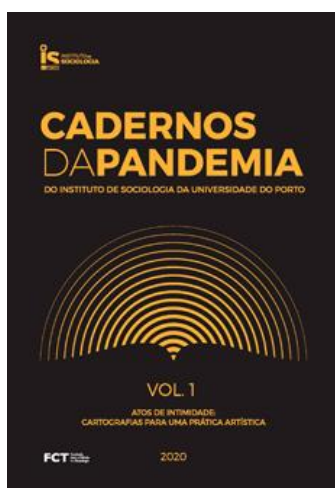
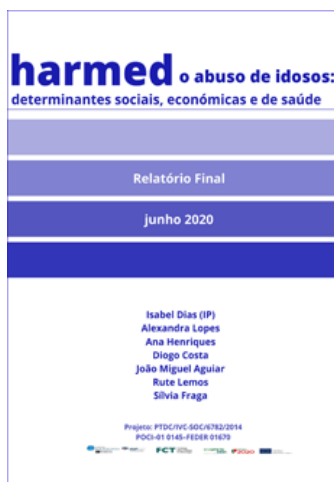
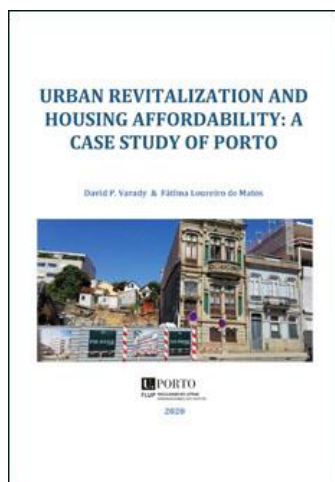
	Série Alimentopia nº 8 Reversed food chains	2019	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id031id1712&fb=sim
	Série Alimentopia nº 10 Um gosto a céu no Lago do Breu	2019	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id031id1711&fb=sim
	Modos de fazer/ways of making	2020	43	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id024id1715&sum=sim
	Urban revitalization	2020	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1718&sum=sim
6	Estudos de historiografia linguística portuguesa	2019	7	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1717&sum=sim
	As línguas estrangeiras no ensino superior: balanço, estratégias...	2018	15	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1719&sum=sim
	As línguas estrangeiras no ensino superior: propostas didáticas	2018	20	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1720&sum=sim
7	Harmed o Abuso dos idosos	2020	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1722&sum=sim
	Em (Re)construção	2020	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1723&sum=sim
	Homo Barrosanvs	2020	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1729&sum=sim
9	Cadernos da Pandemia 1	2020	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id032id1730id2879&sum=sim

	Cadernos da Pandemia 2	2020	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id032id1730id2880&sum=sim
	Cadernos da Pandemia 3	2020	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id032id1730id2881&sum=sim
	Cadernos da Pandemia 4	2020	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id032id1730id2882&sum=sim
11	Cadernos da Pandemia 5	2020	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id032id1730id2883&sum=sim
	Omni Tempore	2020	14	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id03id1731&sum=sim
	Atas do VIII Simpósio Luso-Brasileiro de Cartografia Histórica	2020	38	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id03id1732&sum=sim
12	Ilias in Nuce	2020	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id022id1734&sum=sim
	Cadernos da Pandemia 6	2020	1	https://ler.letras.up.pt/site/default.aspx?qry=id032id1730id2886&sum=sim

PUBLICAÇÕES DIGITAIS









SERVIÇO DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO DE FLUP

BIBLIOTECA

No sentido de minimizar os danos causados pelas restrições de acesso aos serviços da Biblioteca durante este período de confinamento, selecionamos um conjunto de recursos digitais com acesso aos textos integrais, que pensamos possam vir a ser úteis para a atividade académica que todos continuamos a desenvolver remotamente.

Atualizamos agora o trabalho efetuado em 24 de março de 2020, esperando que possa continuar a ter a utilidade, que se lhe pretende dar, durante este período que nos obriga a alterar rotinas e a descobrir alternativas que, no que respeita ao acesso à informação, têm o seu suporte nas fontes de informação digital que constam da lista que apresentamos no presente documento.

Bom trabalho e até breve

5 de novembro de 2020



SERVIÇO DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO DA FLUP

Seleção de recursos digitais

A seleção que apresentamos não exclui a consulta de muitos outros recursos que poderão encontrar

no site da Biblioteca
(<https://sdi.letras.up.pt/>)

e no catálogo
(https://catalogo.up.pt/F/?func=file&file_name=find-b&local_base=FLUP)

RECURSOS DE ACESSO CONDICIONADO À COMUNIDADE ACADÉMICA DA UP

Para aceder remotamente aos conteúdos das bases de dados de acesso restrito à comunidade UP terá que utilizar a VPN.

B-ON BIBLIOTECA DO CONHECIMENTO ONLINE

<https://www.b-on.pt/>

A Biblioteca do Conhecimento Online (b-on) disponibiliza o acesso ilimitado e permanente, às instituições de investigação e do ensino superior, aos textos integrais de milhares periódicos científicos e ebooks online de alguns dos mais importantes fornecedores de conteúdos, através de assinaturas negociadas a nível nacional. Nas coleções disponíveis poderá aceder aos conteúdos das revistas publicadas pelas editoras Sage, Wiley, Springer, Elsevier, Taylor & Francis

EBSCOHOST

<http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost>

Disponibiliza o acesso a um conjunto de bases de dados subscritas pela UP e por várias das suas Faculdades. Integram milhões de artigos científicos dos mais importantes fornecedores de conteúdos, nas mais variadas áreas do conhecimento. Esta plataforma integra as bases de dados subscritas pela FLUP, **Sociology Source Ultimate**, **Library and Information Science Source** e **Fonte Académica**

LITERATURE ONLINE

<https://search.proquest.com/lion/literature/>

Permite o acesso ao texto integral de milhares de artigos, livros, obras de referência e materiais audiovisuais na área das literaturas em língua inglesa. Disponibiliza o acesso aos conteúdos de cerca de 430 revistas científicas, a mais de 350.000 textos primários de poesia, drama e prosa, a centenas de obras de referência e a centenas de vídeos e outros materiais audiovisuais.

EJOURNALS AtoZ (KING'S COLLEGE LONDON)

<http://sfx.kcl.ac.uk/kings/az>

Este serviço permite o acesso a uma listagem de mais de 25.000 títulos de revistas científicas. Ao pesquisar os títulos que pretende consultar, se os mesmos forem subscritos pela Universidade do Porto, poderá ter acesso aos respetivos conteúdos usando a VPN.

EDITORAS

Acesso as coleções aos conteúdos das revistas científicas publicadas pelas seguintes editoras (acesso remoto aos conteúdos através da VPN)

CAMBRIDGE UNIVERSITY PRESS (UP)

<https://www.cambridge.org/core>

OXFORD JOURNALS (UP)

<https://academic.oup.com/journals/>

SAGE JOURNALS (UP)

<https://journals.sagepub.com/>

SCIENCEDIRECT (B-ON)

<https://www.sciencedirect.com/>

SPRINGER (B.ON)

<https://www.springer.com/gp>

TAYLOR & FRANCIS (B-ON)

<https://www.tandfonline.com/>

WILEY ONLINE LIBRARY

<https://onlinelibrary.wiley.com/>

RECURSOS EM ACESSO ABERTO

JSTOR - Open and free content on JSTOR and Artstor

<https://about.jstor.org/oa-and-free/>

Durante o período de crise provocado pelo COVID-19 a base de dados JSTOR vai disponibilizar mais conteúdos em acesso aberto e gratuito. Os conteúdos da base integram milhares de artigos, livros e materiais audiovisuais.

BASE Bielefeld Academic Search Engine

<https://www.base-search.net/>

BASE é um dos mais completos motores de busca dedicado especialmente à busca de materiais académicos disponíveis na internet. Fornece cerca de 250 milhões de documentos de cerca de 5000 fontes de informação, essencialmente repositórios institucionais de universidade de todo o mundo. Integra nas suas coleções os conteúdos do **RCAAP** (<https://www.rcaap.pt/>), do **Repositório Aberto da UP** (<https://repositorio-aberto.up.pt/>), e das **Revistas da FLUP** (<http://ojs.letras.up.pt/>). O acesso ao texto integral é possível em cerca de 60% dos conteúdos.

NDLTD Networked Digital Library of Theses and Dissertations

<http://www.ndltd.org/>

A NDLTD é uma organização internacional dedicada a promover a disseminação e preservação de dissertações e teses digitais de universidades de todo o mundo. Disponibiliza o acesso ao texto integral de mais de 6 milhões de documentos, com a particularidade de ser uma das bases de dados em que a língua portuguesa está melhor representada.

DOAJ Directory of Open Access Journals

<https://www.doaj.org/>

Com sede na Universidade de Lund DOAJ é um dos mais conhecidos e conceituados diretórios de revistas científicas em acesso aberto. Disponibiliza o acesso ao texto integral de mais de 4.700.000 artigos de mais de 14.300 revistas de 133 países.

DOAB Directory of Open Access Books

<https://www.doabooks.org/>

DOAB é um consórcio constituído pela OpenEdition, OAPEN, CNRS e a Universidade Aix-Marseille cujo objetivo consiste na edição e disseminação do livro académico. Integra mais de 27.600 livros de 377 editoras académicas com acesso aberto ao texto integral.

INTERNET ARCHIVE

<https://archive.org/>

Disponibiliza o acesso livre a milhões de livros, vídeos, imagens, em suma a todo o tipo de documentos e suporte digital.

BIBLIOTECAS DIGITAIS

Veja a coleção selecionada pela Biblioteca da FLUP em:

https://sdi.letras.up.pt/default.aspx?pg=s_leitura_virtual.ascx&m=21&s=48

PORTUGUESAS

Biblioteca Digital da FLUP

<https://ler.letras.up.pt/>

CEPESE Publicações - FLUP

<https://www.cepese.pt/portal/pt/publicacoes/colecoes>

ILCML Publicações - FLUP

<https://ilcml.com/>

Biblioteca Digital da FLUL

http://ww3.fl.ul.pt/biblioteca/biblioteca_digital/

Biblioteca Nacional Digital

<http://bndigital.bnportugal.gov.pt/>

UCDigitalis – Universidade de Coimbra

<https://digitalis.uc.pt/>

CECS Centro de Estudos de Comunicação e Sociedade – Universidade do Minho

http://www.lasics.uminho.pt/ojs/index.php/cecs_ebooks/issue/archive

Relatório Anual 2020

SDI – Unidade de Publicações

Ana Paula Soares

Janeiro 2021

ARMAZÉM

O espaço destinado ao armazém das publicações da Faculdade de Letras e de alguns títulos provenientes das suas Unidades de Investigação e do Palacete Burmester - com uma tiragem acima do razoável que tornou incomfortável o seu acondicionamento - tem sido, ao longo da última década, amplamente utilizado para a guarda dos mais diferentes materiais: envelopes destinados ao envio de permutas, sacos plásticos, prateleiras metálicas, equipamento fora de uso, recheio de gabinetes de docentes, publicações das quais não se sabe a sua origem. Enfim, uma panóplia de despojos que em nada têm dignificado a referida área de trabalho.

Após várias *démarches* para eliminação de publicações cuja tiragem não se consegue escoar através da venda em livraria, optou-se por disponibilizar as mesmas para oferta aos alunos e professores, no átrio da biblioteca.

O propósito da realização Feiras do Livro nas Arcadas da Reitoria ou em parceria com a Livraria da AEFLUP ficou suspenso, assim como quase todas as atividades, dada a situação vivenciada por todos nós com a *pandemia SARS-Cov-2*. Restou-nos uma única alternativa: eliminar o que não conseguíamos acondicionar e após verificação título a título criar stock e verificar o Fundo de Reserva. Aproveitando a contratação da Empresa Shred-it – Portugal para a eliminação de arquivo morto procedeu-se à extinção de pouco mais de cinco toneladas de livros (5,245 kg).

Este trabalho foi desenvolvido com o inextinguível apoio do colega Jorge Lima.

A par da proposta de eliminação de publicações pelos SDI/Unidade de Publicações que teve, desde logo, a corajosa anuência por parte da Diretora da FLUP foi aprovada pelo Conselho Executivo a aquisição de compactas para o referido espaço de forma a acondicionar, corretamente, todas as publicações da Faculdade de Letras da UP.

CATÁLOGO DE PUBLICAÇÕES

Nos dois primeiros trimestres efetuou-se uma verificação exaustiva de todas as publicações do Catálogo no que respeita à uniformização de títulos, tendo por referência a Biblioteca Digital e a reintrodução de *links* de forma a permitir ao utilizador o reencaminhamento direto para a publicação pesquisada.

Os contactos, horário de funcionamento e endereço de e-mail foram igualmente atualizados e inseridos separadores para disponibilizar a *Ficha de Especificações e Norma*.

Encontram-se por inserir no Catálogo alguns dos títulos editados durante o ano de 2020 pelo facto de ter surgido um problema técnico, reportado em outubro e, até à data, por resolver (ver Relatório 4º trimestre).

DISTRIBUIÇÃO E ENVIO AOS AUTORES

As publicações abaixo mencionadas foram entregues para Autores (por CTT ou em mão), Catalogação, Comissões Científicas (por CTT), Encadernação, Ofertas, Organizadores e colocadas à venda na Loja da U.P. e na Livraria da AEFLUP:

- À Conversa com Linguistas
- Colóquio Internacional: As Letras entre a tradição e a inovação
- Linguística: Revista de Estudos Linguísticos da UP, volume 15, 2020
- Linguística: Revista de Estudos Linguísticos da UP, *In Honorem* a Maria da Graça Pinto, 2020
- Linguarum Arena: Revista de Estudos em Didática de Línguas da UP, volume 11, 2020
- Portvgalia: Revista de Arqueologia do DCTP da FLUP, volume 41, 2020
- Separata da Revista Eling UP em Homenagem a Maria da Graça Pinto, 2020

FEIRAS

O propósito da realização Feiras do Livro nas Arcadas da Reitoria ou em parceria com a Livraria da AEFLUP ficou suspenso, assim como quase todas as atividades, dada a situação vivenciada por todos nós com a *Pandemia SARS-Cov-2*.

Participação na Feira do Livro do Porto, promovida pela Câmara Municipal do Porto e a U. Porto Edições e realizada no Palácio de Cristal durante o mês de setembro.

FUNDO DE RESERVA

Foram acondicionados em fundo de reserva os seguintes títulos:

- À Conversa com Linguistas
- A gramática racionalista na Península Ibérica (sécs. XIV a XIX)
- A Universidade e os seus estudantes: um olhar de dentro
- As línguas estrangeiras no ensino superior: balanço, estratégias e desafios futuros
- As línguas estrangeiras no ensino superior: propostas didáticas e casos de estudo
- Cidadania: em torno de um neologismo

- Colóquio Internacional: As Letras entre a tradição e a inovação
- Controle das aptidões para a leitura e a escrita - 2 edição
- Estudos de historiografia linguística portuguesa
- Ética, investigação e vida universitária
- George Orwell: perspectivas contemporâneas
- Globalização: alcance e limites
- Identidades: alguns poetas
- La republica de les interpretes
- Linguarum Arena: Revista de Estudos em Didática de Línguas da UP, volume 11, 2020
- Linguística: Revista de Estudos Linguísticos da UP, In Honorem a Maria da Graça Pinto, 2020
- Linguística: Revista de Estudos Linguísticos da UP, volume 15, 2020
- O tempo dos inutensílios: o lugar das humanidades na contemporaneidade
- O traje dos lentes
- Olhares e escritas: ensaios sobre a palavra e imagem
- Os mitos que nos visitam
- Plural Beckett, Pluriel
- Poesia no séc. XX com António Ramos Rosa ao fundo
- Portvgalia: Revista de Arqueologia do DCTP da FLUP, volume 41, 2020
- Sentido, ou falta de sentido de ser português
- Separata da Revista Eling UP em Homenagem a Maria da Graça Pinto, 2020
- Symboln I – Amor e amizade
- Symboln II – Inveja e emulação
- Turismo, investigação e formação. Tendências em tempo de mudança
- Universidade e conhecimento

INVENTÁRIO

De acordo com a plataforma disponibilizada no final de 2018 e dando continuidade ao trabalho de inventariação foram tratados os seguintes títulos nas diferentes coleções durante o primeiro trimestre do ano:

- Grandes problemáticas do espaço europeu: Norte de Portugal e Galiza
- Muçulmanos e Cristãos entre o Tejo e o Douro
- Recintos murados da Pré-história recente
- Terminologia linguística: das teorias às práticas
- Controle das aptidões para a leitura e para a escrita (2ª edição)
- Filosofia contemporânea I **Outras publicações**
- Aspectos do juízo

REVISTAS – REORGANIZAÇÃO DE ESPAÇO E INVENTARIADAS

- Linguística: Revista de Estudos Linguísticos da Universidade do Porto – volumes 1 ao 14
- Sociologia – volumes 1 ao 37
- Portvgalia – volumes 1 ao 40

O trabalho realizado no âmbito deste item terá de ser revisto uma vez que houve uma reformulação do espaço Armazém.

OFERTA DE PUBLICAÇÕES

Foram disponibilizados para oferta no balcão da Biblioteca Central todas as publicações acondicionadas no armazém da Unidade de Publicações, com excesso de stock, bem como, exemplares disponibilizados, em tempos, pela Fundação Calouste Gulbenkian.

No que respeita aos volumes empacotados e encaixotados à entrada do armazém foram integrados na Biblioteca os títulos dos livros encontrados e eliminadas pastas com fotocópias, sob a supervisão do Dr. João Leite e da Dra. Isabel Pereira Leite.

Relativamente aos exemplares regressados do **Palacete Burmester** foram oferecidos exemplares à comunidade educativa.

Oferta de exemplares à **Casa das Culturas de Língua Portuguesa - Instituto Pernambuco**, de acordo com os exemplares e coleções da Faculdade em stock, assim como exemplares disponibilizados pelo CITCEM e alguns docentes. Os exemplares foram acondicionados em caixas e transportados para o edifício da Casa das Culturas de Língua Portuguesa pelos serviços de manutenção.

PEDIDOS DE ISBN

Foram solicitados 31 ISBN'S (para versão impressa e digital) e 1 ISSN (para versão digital) durante o corrente ano.

PROCESSO DE EDIÇÃO

- À conversa com linguistas – publicação adjudicada à Invulgar, Artes Gráficas Lda. pelo valor de 333,90 €
- Colóquio Internacional: As Letras entre a inovação e a tradição – publicação adjudicada a Uniarte SA. pelo valor de 2.189,17 €
- Comemorações do Centenário da faculdade de Letras da Universidade do Porto. Conferências publicação adjudicada à Gráfica Firmeza Lda. pelo valor de 2.544,00 €
- Linguarum Arena: Revista de Estudos em Didática de Línguas da UP, volume 11, 2020 – publicação adjudicada à Invulgar, Artes Gráficas Lda. pelo valor de 1. 166,00 €
- Linguística: Revista de Estudos Linguísticos da Universidade do Porto, volume 15, 2020 – adjudicada à Invulgar, Artes Gráficas Lda. pelo valor de 1. 144,80 €
- Linguística: Revista de Estudos Linguísticos da UP, In Honorem a Maria da Graça Pinto, 2020 – publicação adjudicada à Invulgar Artes Gráficas, Lda. Pelo valor de 2.968,00 €
- Portvgalia: Revista de Arqueologia do DCTP da FLUP, volume 41, 2020 – publicação adjudicada à Sersilito, Empresa Gráfica, Lda. Pelo valor de 2.904,40 €

PUBLICAÇÕES CONSIGNADAS E VENDAS

Emissão de Faturas à Consignação para:

- Livraria da AEFLUP no valor respetivamente de 348,61 € e 253,74 €
- Loja da U.P. no valor de 303,86 €

De acordo com o Mapa de Controlo disponível no SIGARRA a Unidade de publicações efetuou vendas no valor de 819,22 €

Universidade do Porto, Faculdade de Letras

Serviço de Documentação e Informação

Unidade de Publicações

(Digital)



A word cloud graphic centered on a light pink background. The main title 'Científica' is in a large, teal, serif font at the top. Below it, 'Informação de' is in a large, dark red, serif font. Various other terms are scattered around and below the main title in smaller, teal and dark red fonts, including: 'Access Open', 'Plataformas', 'Revistas', 'digital', 'Dados', 'Artigos', 'Publicações', 'Unidade', 'Produção', 'Bases', 'Recensões', and 'Estudos'.

Porto

2020

Mariana Selas



INTRODUÇÃO

A Unidade de Publicações dos Serviços de Documentação e Informação desde a sua criação tem vindo a desenvolver um trabalho na área da produção e edição digital cada vez mais complexo e cada vez mais importante para a divulgação de trabalhos científicos produzidos na FLUP ou em parceria com outras instituições. No final do ano 2020 existem na plataforma OJS 30 periódicos e na biblioteca digital tem vindo a crescer o número de publicações que são dadas a conhecer ao mundo académico e mais uma vez produzidas na FLUP.

Continuamos a ter parcerias com várias bases de dados e plataformas que permitam dar mais visibilidade à nossa produção.

Continua a ser nosso objetivo evoluir e melhorar.

INSERÇÃO DE REVISTAS

O OJS (Open Journal Systems) possui neste momento **30 periódicos** (alguns descontinuados)

- Africana Studia
- Antropologia e Etnologia
- Cem
- Civitas Augustiniana
- ElingUP
- Eteals
- Filosofia
- Geografia
- Guarecer
- História
- Itinerários de Filosofia da Educação
- Intercâmbio
- Language & Law
- Linguarum Arena
- Linguística
- Mediaevalia
- Página a&b
- Portugalia
- Prisma

- Redis
- Revelar
- Revista de Educação Geográfica
- Revista da Faculdade de Letras - Línguas e Literaturas
- Sociologia
- Spaces of Utopia
- Todas as Artes
- Translation Matters
- Via Panorâmica
- Via Spiritus

Antropologia e Etnologia foi atingido o objetivo do nº de volumes inseridos retroativamente.

BASES DE DADOS

A DOAJ e a SCIELO atualizaram o site criando assim a necessidade de também nós atualizarmos informação das revistas nelas indexadas. A SCIELO requereu a participação de uma formação online de 3 dias.

CROSSREF

Algumas revistas têm criado os DOIs sem o referirem e só constato quando publicadas as mesmas.

Criaram-se e ativaram-se DOIs para as seguintes publicações

- Geografia 2
- Guarecer 13
- Africana Studia 15
- Homo barrosans
- Ao ritmo das monções
- As crianças caritas
- Natureza ilustrada
- Cadernos 27
- Elyra15, 12, 17
- Libretos 5, 11, 9, 4
- História 30
- Revelar 9
- Sociologia 6, 7, 4
- Páginas a&b 19, 15
- Portugalia 10

- Libretos 25
- Libretos 23, 8, 9, 9
- Congresso Arqueologia em Portugal 159
- Prisma 14, 13
- Todas as Artes 9,
- Translation Matters 14, 11
- Macau 1
- Faculdade(s) de Letras do Porto (1919-1974): da (re)criação à revolução 1
- Memória De Victoria Christianorum 1

TESES E DISSERTAÇÕES

Foram inseridas 36 dissertações e teses.

Foi pedido apoio da FEP para a inserção de uma revista no OJS (versão mais atual que a que temos 3.1). O apoio que foi dado contribui para o sucesso da publicação uma vez que conseguiu atingir o objetivo pretendido.

Realizei o trabalho de edição, formatação e publicação online da coleção Seminários DEP/FLUP v.1.

Acresce, que dado o ano atípico que passou, tive que apoiar o empréstimo, tanto no atendimento como na arrumação.

Gostaria ainda de referir que este trabalho tem muito subtilezas não mensuráveis e que nos limitam, nos fazem perder tempo ou não, dependendo, e que tudo isto implica sempre e constantemente a investigação e pesquisa de informação sobre o trabalho que realizo.

Para além de estar sempre a dar apoio (formação) a colegas de institutos, departamentos ou externas, que por sua vez apoiam a publicação de algumas das nossas revistas, estive sempre disponível às inúmeras solicitações por parte das equipas editoriais das mesmas.

Mariana Selas

20210104

RELATÓRIO DA CROSSREF

RELATÓRIO DOS ACESSOS ÀS PUBLICAÇÕES DA FLUP NA BASE DE DADOS CROSSREF 2020

Resolutions by month													
This section of the report provides the total number of resolutions per month for the past 12 months, by prefix (count) and overall (all members).													
Months	2021-01	2020-12	2020-11	2020-10	2020-09	2020-08	2020-07	2020-06	2020-05	2020-04	2020-03	2020-02	2020-01
Resolution Attempts	4,450	3,349	6,230	2,167	2,676	2,561	4,558	4,973	4,840	2,806	1,173	1,402	2,511
Resolution Successes	4,007	3,001	5,870	1,834	2,297	2,159	3,508	4,500	4,311	2,457	897	1,230	2,292
This month's popular DOIs													
Below are the top 10 successfully resolved DOIs for this month. This list represents the most popular DOIs, as measured by the number of times each DOI was successfully resolved.													
Top 10 DOIs										Successful Resolutions to DOI			
10.21747/21828954/ELY7A24										33			
10.21747/978-989-8970-25-1/ARQA120										28			
10.21747/21836671/PAGESPA3										28			
10.21747/9789898970084/ALTE										25			
10.21747/16451112/LITCOMP34A23										25			
10.21747/978-989-8970-25-1/ARQA156										24			
10.21747/16463153/41A6										24			
10.21747/16463153										24			
10.21747/978-989-8970-18-3/CRI										22			
10.21747/978-989-8970-25-1/ARQA53										20			
Resolutions by the numbers													
This section of the report provides the resolution counts for the report prefix.													
Resolutions attempts							4,450						
Resolved at Handle							4,007						
Handle Failures							443						
Resolved at local link server							0						
Unique DOIs attempted							1,277						

Unique DOIs resolved at handle	1,038	
Unique DOIs that failed at handle	239	
Unique DOIs resolved at local link server	0	
Key terms defined from this section		
Resolution attempts is the same as total "resolutions" above.		
Resolved at handle is the number of resolutions that successfully looked up at doi.org .		
Handle failures is the number of resolutions that failed to look up at doi.org , either due to a technical problem or because the DOIs did not exist.		
Resolved at local link server counts resolutions that were looked up at local link servers.		
Successful resolution counts by publication title		
The number of total DOI resolutions per title.		
Publication Title	Total Resolutions	Unique DOIs
A linguística na formação do professor : das teorias às práticas	47	13
Aimer Paris. Regards exotopiques sur une ville capital(e) de la modernité	12	9
Alterações Ambientais em Perspetiva Histórica	25	1
Alto Douro e Pico, paisagens culturais vinhateiras património mundial em perspectiva multifocal: experimentação comparada	1	1
Ao ritmo das monções : medicina, farmácia, filosofia natural e produção de conhecimento na Índia Portuguesa do século XVIII	3	1
Arqueologia em Portugal 2020 - Estado da Questão - Textos	1,129	159
Arquitectura Romana em Bracara Augusta. Uma análise das técnicas edilícias	2	1
As «Crianças Caritas», entre a Áustria e Portugal (1947-1958)	22	1
Atas do VI Simpósio Luso-Brasileiro de Cartografia Histórica	2	2
Cadernos de Literatura Comparada	110	68
Cadernos de literatura comparada	35	8

Cities In The Digital Age: Exploring Past, Present And Future / Cidades na Era Digital: Explorando o Passado, Presente e Futuro	4	1
Civitas Augustiniana	36	16
Construir, Navegar, (Re)Usar o Douro da Antiguidade	2	1
Cross-cultural Exchange and the Circulation of Knowledge in the First Global Age	4	1
Cruzar Histórias: Oficinas Luso-Afro-Brasileiras	1	1
Dar a ver e a se ver no extremo – O poeta e a poesia de João Cabral de Melo Neto	1	1
De vidas Artes	37	19
Discursos Expositivos: Como, Porquê, Para Quem? Interseções: Rumos e Visões do Património Cultural	135	12
Douro e Pico, Paisagens Culturais Património Mundial	2	1
Elyra	118	55
Esmaltes de Limoges e Peninsulares em Portugal da Época Medieval à Época Moderna	2	1
Faculdade(s) de Letras do Porto (1919-1974) : da (re)criação à revolução	2	1
Fictionnaliser l'espace. Approches thématiques et critiques	40	16
Filosofia Revista da Faculdade de Letras da Universidade do Porto	69	27
Guarecer. Revista Eletrónica de Estudos Medievais	30	17
HARMED o abuso de idosos : determinantes sociais, económicas e de saúde	5	1
História: Revista da Faculdade de Letras da Universidade do Porto	274	72
Homo Barrosanvs : contos da Terra Fria	1	1
Ilias in Nuce do Santuário da Virgem da Lapa & Capela Senhora da Assunção – Paredes da Beira	6	1
Informe Final del Estudio : 'La evolución demográfica e implicaciones en el mercado laboral transfronterizo'	2	1
La Geografía de las redes económicas y la geografía económica en rede	91	26
Language and Law=Linguagem e Direito	48	17
Libreto Materiais para o Fim do Mundo 12	4	1

Libretos - Materiais para o fim do mundo	4	3
Libretos - Materiais para o fim do mundo	2	2
Libretos-Materiais para o fim do Mundo	9	3
Libretos-Materiais para o fim do mundo9	6	4
Manuais Escolares: Presenças e Ausências	4	1
Materiais para o fim do mundo 8	3	3
Mediaevalia Textos e estudos	20	16
Memória De Victoria Christianorum (Salado - 1340) : Edição crítica, tradução e estudo do manuscrito Alcobacense CDXLVII/114 [fl. 354 (346)r - 363 (355)r]	1	1
Modos de Fazer=Ways of Making	12	1
Natureza ilustrada : processos de construção e circulação de conhecimento Filosófico-Natural sobre o Brasil na segunda metade do século XVIII	2	1
Nervoso Mestre, Domador Valente/Da Rima e do Soneto Português : João Penha (1839-1919) e o Seu Tempo	5	1
Para lá da tarefa: implicar os estudantes na aprendizagem de línguas estrangeiras no ensino superior	59	22
Phármakon : do combate da enfermidade à invenção da imortalidade	11	1
Políticas Régias de Logística Naval (1481-1640)	2	1
Portugalia: Revista de Arqueologia do Departamento de Ciências e Técnicas do Património da Faculdade de Letras da Universidade do Porto	49	24
Prisma.com	185	66
Páginas a&b : Arquivos & Bibliotecas	391	94
REDIS: REVISTA DE ESTUDOS DO DISCURSO	125	19
Representing Disability in Museums. Imaginary and Identities	8	1
Revelar: Revista de Estudos da Fotografia e Imagem	35	13
Revista de Educação Geográfica U.P.	53	23
Seminário Internacional de Filosofia e Literatura Portugal – Goa: os Orientes e os Ocidentes	1	1
Shipbuilding : Knowledge and Heritage	2	1
Sociologia : Revista da Faculdade de Letras da Universidade do Porto	312	74

Textualidade e memória : permanência, rotura, controvérsia	1	1
The Overarching Issues of the European Space = Grandes Problemáticas do Espaço Europeu : A strategic (re)positioning of environmental and socio-cultural problems? Um (re)posicionamento estratégico das questões ambientais e socioculturais?	80	29
Todas as Artes Revista Luso-Brasileira de Artes e Cultura	204	42
Translation Matters	69	28
Um caso de fronteira no «Douro Novo» : Carrazeda de Ansiães. Para a história do vinho do Porto	4	1
Viagens da Saudade	1	1
«Que labirinto é este de cuidados?» : Olhares sobre o universo «pastoril» (séculos XVI-XVII)	17	1

Síntese dos principais números relativos às atividades do
Serviço de Documentação e Informação

	2020
Nº de funcionários	19
Nº total de novas publicações inseridas no módulo de publicações do Sigarra	842
Nº de publicações, correspondentes ao ano de avaliação, inseridas no módulo de publicações do Sigarra	712
Nº total de registos bibliográficos no catálogo da biblioteca (monografias, periódicos, outros suportes)	309812
Nº total de volumes/existências registados no catálogo da biblioteca (monografias, periódicos, outros suportes)	414684
Documentos registados no catálogo com acesso ao texto integral	24873
Nº de títulos de publicações na Biblioteca Digital	694
Nº total de artigos e capítulos na Biblioteca Digital	13320
Nº total de registos no módulo de publicações	11869
Nº total de artigos na plataforma OJS	8122
Nº total de registos no catálogo do arquivo	49077
Nº de lugares sentados – Biblioteca	300
Nº total de movimentos: empréstimos/devoluções/reservas/renovações	65662
Nº total de movimentos de empréstimo interbibliotecas	262
Nº total de sessões de formação de utilizadores	25
Nº de títulos de publicações na Biblioteca Digital	694
Nº total de artigos e capítulos na Biblioteca Digital	13320
Nº de computadores disponíveis para consulta no catálogo e em bases de dados	12
Nº de portáteis disponíveis para empréstimo	12
Equipamentos para empréstimo no âmbito do projeto American Corner	
Portáteis (MacBook Air)	12
iMac's	5
iPad's	8
Kindle's	4
IriScan Book	3
IriScan Anywhere	1
Iris Pen	6

Isabel Pereira Leite

BIBLIOTECA: ARRUMAÇÃO

IDEIA GERAL

Todas as mudanças de fundo acontecidas no biénio 2019/2020 devem ser integradas num contexto específico. Logo, e para que se tenha uma visão adequada das alterações levadas a cabo na Biblioteca, parece-me importante recuar no tempo.

Desde que, em 2017, fiquei incumbida de coordenar as tarefas relativas à mudança da Biblioteca de CC para esta Biblioteca, iniciei, em todos os espaços a ela adstritos, um processo de arrumação que tem permitido que a Biblioteca se mantenha organizada e devidamente arrumada, no que às suas diversíssimas coleções e aos seus vários espaços diz respeito. É um processo algo ingrato, porque nunca se pode dar por concluído. No entanto, considero importante registar neste documento o que tenho, com a nossa preciosa equipa e sempre com o acordo do meu colega João Leite, vindo a fazer.

2017

Quanto à mudança da Biblioteca de CC para esta Biblioteca, o ponto da situação, em 11/7/2017, era o seguinte:

Esvaziamento dos 24x3 módulos para arrumação de periódicos no piso -4: concluído.

Criação de espaço nos vãos laterais do piso -4, onde se encontravam os módulos de periódicos: concluída.

Rearrumação das diversas coleções de periódicos no depósito do piso -4: concluída.

Distribuição dos referidos módulos pelos 6 pisos e serviços da Biblioteca: concluída.

Alterações diversas advindas desta ação (p. ex. reorganização dos Reservados): concluídas.

Intervenientes: Júlia Tavares, Maria do Céu Costa, Paula Maravilhas, Jorge Lopes.

Mudança dos Diários da República, com as respetivas estantes, para o nosso edifício da R. dos Bragas: concluída.

Desmontagem e transporte das estantes: concluídos.

Transporte dos DR para a R. dos Bragas: concluído.

Montagem das estantes na R. dos Bragas: concluída.

Arrumação dos DR nas estantes montadas na sala do edifício da R. dos Bragas: concluída em 14/7.

Intervenientes – Laura Gil, Jorge Lopes + Equipa do Engº Avelino Martins.

Alterações no piso -4 da Biblioteca - livros que estavam arrumados nas estantes (milhares) e foram retirados das prateleiras de forma ordenada: concluídas.

Recolocação das estantes de forma segura e de acordo com o plano pensado: concluída no dia 12/7.

Rearrumação da totalidade dos livros nas estantes reposicionadas: concluída no dia 14/7.

Intervenientes – Laura Gil, Jorge Lopes c/ colaboração de Marlene Borges e Dinka (estagiária) e apoio da equipa do Engº Avelino Martins na recolocação e fixação das estantes.

Mudança da Biblioteca de CC (livros, periódicos e estantes): pedidos de orçamentos a 3 empresas (Transportes Faria / Urbanos / Total Mudanças). Adjudicação aos Transportes Faria

Intervenientes – Helena Miranda (3 visitas a Coronel Pacheco, 1 delas para nos reportar as características da Biblioteca de CC e as outras 2 para orientar os técnicos das empresas de mudanças, antes de enviados os orçamentos) e Laura Gil (1 visita a Coronel Pacheco para nos reportar as características da Biblioteca de CC).

Foram criados espaços no piso -4 da Biblioteca para montar as estantes vindas da Biblioteca de CC e nelas ser colocado o imenso núcleo de teses e dissertações que estavam no piso 0. As estantes da Biblioteca de CC foram essenciais para se poder continuar com este processo.

PLANO DE ARRUMAÇÃO NA BIBLIOTECA DA FLUP
Julho – Agosto de 2017

SALA DAS TESES

1. Todos os livros com cotas iniciadas por **07**, quer pertencentes à Biblioteca de Jornalismo, quer pertencentes a esta Biblioteca, ficaram juntos, sequencialmente ordenados por CDU/PHA.

2. Todos os livros com cotas iniciadas por 65, quer pertencentes à Biblioteca de Jornalismo, quer pertencentes a esta Biblioteca, ficaram juntos, sequencialmente ordenados por CDU/PHA.

PISO -3 / CLASSE 6

1. Todos os livros com cotas iniciadas por 6, 61, 62, 63, 64, 66, 67, 68 e 69 que se encontravam no piso 1 desta Biblioteca passaram para o piso -3, com cota de depósito, tendo, por isso, sido mudadas todas as cotas.
2. Todos os livros com cotas iniciadas por 6, 61, 62, 63, 64, 66, 67, 68 e 69 pertencentes à Biblioteca de Jornalismo passaram para o piso -3, com cota de depósito, tendo, por isso, sido mudadas todas as cotas.

LIVROS DA BIBLIOTECA DE CC – CLASSES 0, 1, 2, 3, 5, 7, 8 e 9

1. Todos os livros que tinham cotas pertencentes a estas classes foram intercalados nas estantes onde, nesta Biblioteca, estavam arrumados os nossos, sempre respeitando a sequência CDU/PHA.
2. Foram alteradas as cotas CDU/PHA para cotas de depósito, sempre que houve razões para tal (obras menos recentes, por ex.).

NOTA: Este foi o processo de, apesar dos constrangimentos de espaço que ainda hoje subsistem, mesmo depois de todas as alterações que fizemos, conseguirmos manter o 07 e o 65 juntos na mesma sala, para conveniência dos estudantes, professores e investigadores do DCCI.

LIVROS ENCAIXOTADOS VINDOS DE CC

CAIXAS

Distribuição pelos pisos da Biblioteca, quando foram trazidos para cá:

1. Classe 0 – Piso 0
2. Classe 1 – Piso 1
3. Classe 2 – Piso 1
4. Classe 3 – Piso 1
5. Classe 5 – Piso 1
6. Classe 6 – Piso -3
7. 65 – Piso 0
8. Classe 7 – Piso 1
9. Classe 8 – Piso 1
10. Classe 9 – Piso 1
11. Referência – Piso 0
12. Teses – Piso -4
13. CDs / DVDs – Piso 0

A mudança propriamente dita foi feita a partir do dia 7/8, conforme o combinado com os Transportes Faria. Ficou concluída em 2 dias.

Na minha ausência, e na ausência de João Leite e de Helena Miranda, foi decidido que Laura Gil ficava, a partir dessa altura, com a coordenação da “Operação Jota”.

Todos os elementos da equipa seguiram indicações pormenorizadas a propósito dos critérios definidos e dos procedimentos a adotar. A todos enviei, por email, os documentos essenciais.

A coordenação de esforços foi fundamental, mas é certo que esta é uma equipa excelente que sempre dá conta do recado, precisamente porque sabe trabalhar em conjunto e de forma articulada.

Por isso mesmo, no início do ano letivo, tudo estava no seu lugar.

Houve, entretanto, várias outras decisões a tomar. A primeira decisão tomada prendeu-se com a arrumação das teses e dissertações no piso -4. Se houvesse mais estantes, a solução teria sido mais simples. Como não existiam, foi decidido, para que as de Mestrado não tivessem de ficar “deitadas” nas prateleiras, que todas as que tinham sido apresentadas até 2000 (eram 575) passassem para o Depósito do piso -4. Como raramente são requisitadas, tal mudança não levantou problemas. Aliás, continuam a ser requisitáveis, embora só os elementos da equipa da Biblioteca tenham acesso ao Depósito.

No que diz respeito às de Doutoramento, bastou retirar as portas de 4 das estantes em que se encontravam, para se conseguir alargar o espaço de arrumação, permitindo que todas ficassem “ao alto”.

Foi, naturalmente, necessário retirar os 575 exemplares acima referidos das prateleiras onde foram colocados, percalço com que não se contava.

Para que tal tivesse sido possível, no entanto, foi necessário libertar as compactas 6 e 7 do Depósito. Também foi encontrada a solução. Passou esta pela arrumação das coleções de Boletins do Banco de Portugal e de algumas instituições europeias nas boxes de periódicos que tinham sido pouco antes colocadas no piso 1; pela eliminação dos triplicados de variadíssimos números avulsos de periódicos e pela mudança de umas boas centenas de livros com pouco interesse, parte até de proveniência desconhecida, que desde que viemos para este edifício ali estavam arrumados – passaram para outras compactas do mesmo Depósito.

A gestão do espaço no referido Depósito foi-se tornando complicadíssima, mas não impediu que ainda tivesse sido possível encontrar um processo de resolver o problema das teses e dissertações.

Quanto aos núcleos das classes 0, 1, 2, 5 e 6 ficaram definidos e já com as obras do Jornalismo integradas. Considerámo-los arrumados.

Quanto ao núcleo da classe 3, também nestas condições, tendo em conta a então prevista incorporação da doação de livros da Doutora Dulce Magalhães, percebeu-se que seria necessário acrescentar 4 módulos das estantes que só nesta altura ficaram disponíveis. Consequentemente, houve que voltar a arrumar, alargando-o, o 39.

Os núcleos das classes 7, 8 e 9 começaram, entretanto, a ser rearrumados, pois não tinha ainda havido possibilidade de libertar estantes para isso. Foram colocadas no piso 1.

Estas estantes providas da antiga Sala das Teses, na qual passou a estar completamente disponível o “cerne” da antiga Biblioteca de CC – 004, 07 e 65 – que inclui também o que aqui, na nossa Biblioteca, já tinha cotas destas e se lhe juntou, resolveram a situação.

À semelhança do piso 1, no piso 0 foram montadas mais estantes, para que o trabalho pudesse prosseguir.

As enciclopédias que vieram de CC juntaram-se às nossas no piso -3. No piso 0 foi montada uma estante de forma a alargar a coleção de Dicionários/Dicionários Temáticos, integrando os exemplares que estavam no Jornalismo.

Uma das tarefas mais meticulosas prendeu-se com a imprescindível alteração de cotas. Numa 1ª fase, foram alteradas as cotas de CC que implicavam objetivamente alteração de lugar.

Toda a classe 6 (excetuando o 65), por exemplo, passou a ter cotas de depósito, pelo que as cotas CDU de CC foram todas mudadas. Obras únicas passaram a ter 2 e mais exemplares, o que obrigou a alterar cotas, acrescentando “ex. 1”, etc. As obras de CC relacionadas com História tinham todas a cota 94 – houve que as mudar logo, para as intercalar no piso 1. Estes são apenas alguns exemplos do que, numa 1ª fase, teve de ser feito. Acresceram, claro, as correções a fazer no Aleph.

A partir daqui, e sempre que possível, houve que proceder a uma uniformização e simplificação das cotas atribuídas aos livros que vieram de CC, uma vez que, em muitos casos, eram demasiado extensas e complexas para os leitores.

A arrumação dos periódicos e dos trabalhos académicos passou pela tomada de várias decisões: drásticas, nuns casos (eliminação dos duplicados da revista Visão, por exemplo), menos drásticas noutros (o que fazer aos jornais – DN, JN, Público, Expresso, Sol, etc.?) e, eventualmente, polémicas (enviar novamente os trabalhos académicos para Coronel Pacheco, uma vez que aqui não tínhamos, de todo, espaço). Estas decisões foram tomadas em tempo útil, porque houve que começar a tratar de ter os periódicos e os trabalhos arrumados e disponibilizados conforme o que era mais sensato e exequível.

Relativamente a isto, foi feito o que ficou combinado com a Diretora da FLUP, em consonância com o CJ – muita coisa foi eliminada.

Entre 2016 e 2017 muito foi investido na apresentação da Biblioteca. A nova sinalética, que incluiu a Hemeroteca, permitiu conferir aos espaços e às coleções um outro aspeto

mais apelativo que impulsionou, por sua vez, os leitores na sua autonomia. O investimento foi grande e cuidado, sendo que tudo foi planeado por mim, com o inestimável apoio de Cláudia Fernandes. Sobre isto existe informação detalhada em relatórios anteriores.

Escusado será dizer que em 2021 teremos de a refazer na íntegra. Em princípio, só não teremos de alterar o que foi feito na Hemeroteca.

2018

O ano de 2018 foi um ano de profundas transformações na Biblioteca da FLUP. No final de 2017 foi dado início ao processo de reorganização e arrumação de todos os espaços integrados na Biblioteca, na sequência da incorporação da Biblioteca de Jornalismo.

PISO -4

O Depósito que, desde o ano em que viemos para este edifício, tinha vindo a ser o espaço onde todos os livros não disponibilizados aos leitores iam sendo sistematicamente acumulados em caixotes, nas compactas, a 2 e 3 filas, e onde quer que houvesse espaço, foi totalmente arrumado e libertado de tudo o que pôde ser alienado por oferta, sendo que algumas obras tiveram mesmo de ser destruídas, tão degradadas se encontravam.

Fruto deste trabalho, que eu própria levei a cabo durante 4 meses, foram constituídos, de acordo com critérios diversos, vários núcleos devidamente identificados. Estes núcleos de obras a incluir, eventualmente, nas coleções em livre acesso dos pisos -1, -2 e -3, vieram a ocupar 8 estantes compactas.

Todas as teses, dissertações e provas conducentes a grau, com exceção das teses de Mestrado defendidas na FLUP posteriormente a 2000 e das dissertações de Doutoramento apresentadas à FLUP, foram rearrumadas no Depósito, seguindo uma ordem lógica. Passaram a ocupar 9 estantes compactas.

Foi criado, com todas as obras em caracteres chineses, um novo núcleo, presentemente guardado em armários reaproveitados (vindos da Casa Burmester) e colocados à entrada do Depósito.

Todos os equipamentos tecnológicos obsoletos foram recuperados, de forma a poderem ficar à vista no piso -4, junto às portas viradas a sul. A ideia é a de, através deles, se poder acompanhar a evolução do trabalho técnico desenvolvido na Biblioteca, ao longo da sua existência.

PISO -3

O pequeno hall junto aos elevadores foi arrumado. Todos os ficheiros metálicos existentes na Biblioteca passaram a estar aqui concentrados, de forma ordenada.

Na estante que, no ano anterior, tinha vindo do edifício de Coronel Pacheco, passou a estar, depois de ter sido possível juntá-lo todo, o núcleo Braille, também devidamente identificado.

Todo o material gráfico encontrado disperso em gabinetes e salas da Biblioteca foi junto, tendo sido requalificado um armário, trazido para este piso, armário esse onde todo este tipo de material passou a ser guardado.

Do mesmo modo, todas as coleções de cassetes áudio e vídeo e de disquetes passaram a estar juntas e arrumadas em armários devidamente identificados (CV, CA, DQ, MA), no piso -3.

Os 4 gabinetes virados a sul foram completamente requalificados e arrumados, bem como o gabinete onde estão os núcleos Henrique David e Paulo Eduardo Carvalho.

ARQUIVO SILAS CERQUEIRA: encontrando-se numa total desarrumação, fruto de incorporações e intervenções do CEA, a documentação foi arrumada em caixas arquivadoras dispostas nas prateleiras. A inventariação do Arquivo SC deverá ser coordenada pelo Arquivo da FLUP. O mobiliário foi integralmente reaproveitado.

ARQUIVO CONDE DE VILAS-BOAS: tendo sido iniciada, há anos, uma inventariação preliminar que, entretanto, não continuou, foi esta documentação devidamente acondicionada. As várias centenas de livros antigos foram, também, arrumadas nas prateleiras. Em Janeiro de 2019, este trabalho foi retomado, até porque foi constituído o Fundo Antigo da Biblioteca do Paço de Vilas-Boas, no piso -1. O seu tratamento depende da disponibilidade que existir por parte de Ana Carolina Avilez, disso encarregada. A documentação pertencente a este arquivo familiar será tratada pelos arquivistas da FLUP.

ARQUIVOS PESSOAIS: toda a documentação de arquivos pessoais (excetuando os arquivos SC e VB) está, atualmente, reunida num só gabinete, onde pode, também, ser consultada. Foram aproveitados e requalificados 5 armários convenientemente fechados, nos quais passaram a estar guardados 7 arquivos pessoais e 2 arquivos institucionais, cujo tratamento fica a cargo do Arquivo da FLUP. Este gabinete é, simultaneamente, um espaço cedido a investigadores.

DOCUMENTAÇÃO MICROFILMADA: todos os microfilmes, microfichas e impressões de documentos microfilmados estão, agora, juntos num único espaço, onde estava anteriormente o IDH. O gabinete foi todo remodelado e, apesar de necessitar de uma grande intervenção, por causa dos danos causados por sucessivas infiltrações, passou a ser um espaço agradável, onde os investigadores estrangeiros gostam de trabalhar. As paredes encontram-se cobertas com posters. Os armários contêm sobretudo microfilmes, ordenados cronologicamente. Existem, presentemente, 3 máquinas para leitura de microfilmes.

Uma vez que as portas destes quatro gabinetes possuem janelas, foram feitos posters para as tapar, sempre alusivos ao que neles se encontra.

PISO -2

Depois de ter sido criado mais espaço para acolher as obras que brevemente serão incorporadas nos fundos da Biblioteca (espaço para a classe 9), foi sendo feita a recolha

sistemática das separatas existentes em pequenos núcleos que começaram a ser tratados. Assim, presentemente, à exceção das que pertencem às Bibliotecas PV e FA, todas as separatas se encontram juntas, ordenadas por cota; este foi um trabalho executado por Marlene Borges, ao longo de meses, em 2019 e 2020. Cláudia Fernandes tratou das separatas relativas ao Porto (946.9P(S)), arrumadas à parte. São umas largas centenas.

O armário PV(R) foi totalmente rearrumado. O último armário das compactas FA contém, agora, 3 coleções da 1ª metade do séc. XX (Diário das Sessões da Câmara Corporativa, Boletim do Instituto Nacional do Trabalho e Previdência e Boletim da Propriedade Industrial), anteriormente “escondidas”. Serão tratadas e disponibilizadas quando for possível.

PISO-1

Foi criado um posto de consulta rápida para os leitores.

Foi criado mais espaço para acolher as obras que brevemente serão incorporadas nos fundos da Biblioteca (espaço para a classe 8).

Foi criado um novo espaço para arrumação de cds e de materiais acompanhantes em grandes formatos, que não cabiam já nos armários do piso 0, tendo sido definidas novas tipologias. Ocupam, neste momento, as gavetas dos armários onde se encontra arrumada a coleção encadernada das dissertações de Doutoramento dos professores da FLUP, à entrada do corredor de acesso à área dos serviços.

O núcleo da Sala de Reservados voltou a ser arrumado, depois de todos os armários (“boxes”) terem sido recuperados e requalificados, tendo em vista futuras incorporações com características especiais.

PISO 0

A área do balcão de atendimento foi limpa, tendo todos os armários sido arrumados. O pequeno espaço de lazer, perto da Anfiteatro Nobre, foi completamente requalificado. Foi criada uma nova forma de chamar a atenção para as exposições patentes na Biblioteca, recorrendo a acrílicos.

Na área do catálogo (8 postos) foram feitos novos avisos sobre as regras de utilização dos computadores.

Os armários do 946.9P(R) foram rearrumados, de forma a criar mais espaço para crescimento do núcleo.

No que diz respeito ao American Corner da FLUP, foram levadas a cabo várias alterações, no intuito de maximizar a utilização dos equipamentos disponibilizados nas respetivas salas.

PISO 1

A fim de criar espaço, foram acrescentadas estantes (as últimas que existem) no piso 1, o que implicou grandes “andanças” de livros.

Foi requalificado o espaço onde se encontra o posto de trabalho.

Sensivelmente metade das cadeiras dos pisos 0 e 1 foram forradas em tecido resistente (tom bordeaux), de modo a criar contraste com as azuis que ainda estão em condições, o que deu mais vida às salas de leitura. Este processo foi coordenado com o Engº Avelino Martins.

Entretanto verificámos que, dessa altura para agora, mais cadeiras necessitam de reparação. Trataremos disso quando for possível.

Na Biblioteca não existem, presentemente, em lado algum, a não ser as convenientemente acondicionadas no Depósito do piso -4, quaisquer obras que não tenham sido tratadas, uma vez que nos 6 pisos da Biblioteca, nos gabinetes da área do SDI, incluindo na Sala dos Reservados, foi feita a sua recolha sistemática. No PV ainda há livros (muito danificados) e separatas que vão sendo tratados conforme se vai podendo. No FA há, ainda, separatas para tratar quando for possível.

Várias mesas estragadas foram recuperadas e espalhadas pelos 6 pisos, num total de 14. Onde havia furos e buracos nas paredes foram colocados acrílicos com poemas.

HEMEROTECA

Procedeu-se à inclusão de 5 novos títulos de jornais, sobretudo culturais, nas compactas onde ainda havia espaço.

Para evitar o que vinha a acontecer, foi implementado um sistema de aloquetes e de registo chave/documento-grelha para impedir o acesso indevido e a desarrumação gratuita dos jornais e, simultaneamente, possibilitar o controle da sua consulta.

HUMANITIES LAB

No que toca a tudo quanto podia ser feito, todos os procedimentos foram cumpridos. Em 2019, acabou por ser designado Helder Lima, da Unidade de Logística, como elemento encarregado de prover à devida utilização de todos os equipamentos que nele se encontram.

SERVIÇOS

Procedeu-se à arrumação da Sala de Catalogação.

Procedeu-se à arrumação do Gabinete dos Estagiários.

Para aproveitar os armários que vieram da Casa Burmester, foram feitas mudanças em vários gabinetes de trabalho.

2019

O ano de 2019 não foi um ano de profundas transformações na Biblioteca da FLUP, apesar do que estava previsto. O atraso nas obras da Casa Burmester impediu a realização de tarefas importantes que tiveram de ser adiadas. Em todo o caso, fruto de

necessidades prementes, pela proverbial falta de espaço, houve que proceder a algumas mudanças assinaláveis.

PISO -3

Arquivo Conde de Vilas-Boas: tendo sido iniciada, há anos, uma inventariação preliminar que, entretanto, não continuou, foi esta documentação devidamente acondicionada, no final de 2018. As várias centenas de livros antigos foram, também, arrumadas nas prateleiras. Em Janeiro de 2019, este trabalho foi retomado, constituindo-se o Fundo Antigo da Biblioteca do Paço de Vilas-Boas, no piso -1. Como foi já dito, o seu tratamento depende da disponibilidade que existir, nos próximos anos, por parte de Ana Carolina Avilez, disso encarregada. A documentação pertencente a este arquivo familiar será tratada pelos arquivistas da FLUP.

PISO -2

Depois de ter sido criado mais espaço para acolher as obras que, em 2020, serão incorporadas nos fundos da Biblioteca (espaço para a classe 9), tem vindo a ser feita a recolha sistemática das separatas existentes em pequenos núcleos que ainda não foram tratados.

Assim, presentemente, à exceção das que pertencem às Bibliotecas PV e FA, todas as separatas se encontram juntas. Convém referir que toda a classe 9 voltou a ser arrumada de uma forma mais lógica, uma vez que foi possível acrescentar estantes. Este trabalho foi realizado por Ana Carolina Avilez, Clara do Couto e Jorge Lopes e durou cerca de um mês e meio. Todos os livros tiveram de ser retirados das prateleiras e posteriormente nelas recolocados. O núcleo 8LI-4 saiu do piso -1 para ocupar um outro espaço para ele criado neste piso, uma vez que, no dito piso, foi necessário criar espaço para o núcleo de Filosofia Medieval, que tem continuado a crescer bastante. Posteriormente, e já em 2020, voltou a ser mudado.

Sendo necessário arranjar espaço para que fosse possível ir colocando as obras em tratamento, durante todo o mês de Fevereiro e ao longo da 1ª quinzena do mês de Março foi arrumada a Biblioteca Pedro Veiga em tudo o que nela existia por tratar. Foram acondicionados nas prateleiras, em dupla fila, todos os volumes em mau estado, os pertencentes a obras incompletas e os impossíveis de restaurar.

Ao todo, foram arrumados c. de 2500 volumes em 24 prateleiras. Simultaneamente, foi possível libertar 53 prateleiras, sendo que 26 delas se encontram já ocupadas por obras entretanto tratadas e 16 pelas publicações periódicas PV que foram encontradas em vários espaços da Biblioteca. Deste modo, foi possível juntá-las todas.

Planeei e, com a inestimável colaboração de Júlia Tavares e Maria do Céu Costa, executei este trabalho.

PISO-1

O acima referido núcleo de Filosofia Medieval, alimentado pelas aquisições sistemáticas do IFM, foi todo rearrumado por Amélia Melo, Ana Carolina Avilez, Clara do Couto e Jorge Lopes. Também a classe 3 sofreu algumas alterações, tendo passado a ocupar novas estantes na parede norte.

PISO 0

De acordo com o que foi sendo necessário e no correspondente ao American Corner da FLUP, foram levadas a cabo várias alterações, no intuito de maximizar a utilização dos equipamentos disponibilizados nas respetivas salas.

Todo o espaço do hall foi requalificado, mercê do aproveitamento de armários antigos provindos da Casa Burmester. O trabalho executado pelos Serviços de Manutenção foi exemplar e permitiu que a Biblioteca tenha passado a dispor de expositores fechados, o que é decisivo na maior parte dos casos em que são montadas exposições. Do mesmo modo, o aproveitamento de 2 grandes armários antigos possibilitou uma gestão mais simples e segura das atividades desenvolvidas no balcão, tendo, simultaneamente, libertado carrinhos de livros para outras funções. Tal facto permitiu evitar a aquisição de mais carrinhos para a circulação de livros nos vários pisos da Biblioteca.

Durante o mês de Agosto, foi efetuada uma intervenção no hall da Biblioteca conferindo outra dignidade a este espaço.

PISO 1

A fim de criar espaço para arrumação de livros, foram acrescentadas estantes (as últimas que existiam) no piso 1. Simultaneamente, procedeu-se a uma importante alteração que permitiu, finalmente, arrumar sequencialmente a classe 9. Tais mudanças estiveram a cargo de Laura Gil e Cláudia Fernandes.

HEMEROTECA

Procedeu-se à implementação de um novo esquema de arrumação dos jornais consultados, uma vez que, em muitas ocasiões, se acumulavam em cima das mesas. Tal não resolve o grave problema levantado pela deterioração de muitos dos jornais pertencentes à coleção “O Comércio do Porto”, mas poremos em prática uma solução em 2021.

HUMANITIES LAB

No que toca a tudo quanto podia ser feito, todos os procedimentos foram cumpridos. Existe já um novo Regulamento de utilização e, em articulação com a Unidade de Logística e a colaboração de Marta Antunes, todos os equipamentos existentes, à exceção do drone adquirido em Dezembro e ainda não integrado, se encontram disponíveis no módulo de Reserva de Recursos do Sigarra.

SERVIÇOS

Como já foi dito, durante os anos de 2016 e 2017, a sinalética da Biblioteca foi totalmente remodelada. Tal tarefa implicou um esforço grande e um investimento em materiais e impressões. Sendo certo que, no início de 2019, contávamos já vir a receber incorporações de monta providas da Casa Burmester, foi decidido que as alterações (deveras substanciais em todos os pisos) só seriam implementadas depois de tudo estar no seu devido lugar. Esperamos fazê-lo em 2021.

O trabalho descrito neste capítulo foi orientado e, em grande parte, pessoalmente executado por mim. A colaboração de Ana Carolina Avilez foi inestimável. Importante foi, também, o apoio de toda a equipa da Biblioteca, em alturas diversas ao longo do ano.

2020

Este foi um ano complicado, por, inesperadamente, ter surgido a pandemia.

Em todo o caso, muito foi feito, aproveitando todas as ocasiões que foram surgindo.

Entre os dias 22/1 e 28/2, andei, prateleira a prateleira, pela Biblioteca inteira, a recolher todas as obras relacionadas com a AMP (Área Metropolitana do Porto).

Este trabalho foi sendo feito aos poucos, nas prateleiras, porque há obras que não têm indexação nem o nome da localidade em lado nenhum. Pelo meio, fui encontrando obras que deveriam estar, por exemplo, no 946.9L (pisso 0). Fui-as dando a Amélia Melo para mudar as cotas. Ao todo, foram c. de 6 dezenas.

Relativamente ao DV, e porque ia ser o núcleo seguinte a sofrer alterações, fiz o levantamento de todas as obras que nele deviam vir a ser incluídas, depois de alteradas as cotas. Tudo ficou separado num carrinho para arrumar (143 volumes).

Quanto ao núcleo de Separatas (04), elaborei uma listagem com títulos sobre o Porto. Só mais lá para diante se procederá à alteração de cotas (946.9P(S)).

No que toca às separatas mais antigas sobre o Porto, que estavam há que tempos já separadas para tratamento (encontravam-se no FA), Ana Cristina Dixo e Cláudia Fernandes encarregaram-se desse trabalho, que estava por fazer, pelo que são elas que as têm para, na devida altura, serem incorporadas.

Combinei com João Leite e Ana Carolina Avilez o seguinte:

Na sala do 946.9L não cabia um livro que fosse. Como saíram mais de 100 para a AMP, passou a haver espaço.

Todos os livros recolhidos para o 946.9P (Piso 0) foram arrumados na parte de baixo dos armários do 946.9P(R), ficando disponíveis. Ana Carolina Avilez criou, nessa altura, uma chamada de atenção no sistema para que, sendo pedidos, todos soubessem onde os ir buscar.

A quase totalidade da mudança de cotas foi feita por Amélia Melo num tempo record. Relativamente aos livros selecionados na semana de 24 a 28/2, as cotas só puderam ser mudadas mais tarde, mas tudo isto ficou concluído em Março.

Sem contar com as separatas, os livros selecionados para alteração de cotas ultrapassaram os 1500, tendo a maior parte sido “escolhida a dedo”.

A Diretora da FLUP autorizou a compra de 50 prateleiras que deviam ter sido montadas em Março, mas acabaram por só o ser em Junho.

Com estas prateleiras, foi alargado o núcleo 946.9P da seguinte forma:

Onde estavam, ainda, as boxes das revistas, ficaram apenas as ilhargas. As ditas cujas foram distribuídas pelos espaços onde couberam, tendo as revistas sido arrumadas por Júlia Tavares e Maria do Céu Costa nas respetivas compactas.

Aproveitando as ilhargas, montámos 50 prateleiras nos 2 lados da parede norte. O 946.9P passou a ter 55 prateleiras (50 + 5 viradas a nascente), o que significa que cresceu substancialmente, ficando também com bastante espaço para alargamento futuro.

Quanto aos módulos de 3 boxes para revistas, 10 foram colocados no piso -4, ao fundo (5 de cada lado, de costas para as portas viradas a sul). Escolhi com Júlia Tavares e Maria do Céu Costa os 30 títulos que ficaram, assim, expostos.

Os outros módulos foram maioritariamente colocados por cima dos armários da Sala de Catalogação e no Depósito do piso -4.

No fundo, o P, na cota 946.9P, passa a significar AMP, Área Metropolitana do Porto. Fiz o levantamento de todos os municípios, freguesias e lugares nela integrados. Para utilizar, na altura em que tratarmos da nova sinalética, fiz o seguinte:

ÁREA METROPOLITANA DO PORTO

AROUCA
ESPINHO
GONDOMAR
MAIA
MATOSINHOS
OLIVEIRA DE AZEMÉIS
PAREDES
PORTO
PÓVOA DE VARZIM
SANTA MARIA DA FEIRA
SANTO TIRSO
S. JOÃO DA MADEIRA
TROFA
VALE DE CAMBRA
VALONGO
VILA DO CONDE
VILA NOVA DE GAIA

(Incl. Municípios, Freguesias e Lugares)

Ao longo da semana de 22/6 a 26/6 (teletrabalho) fiz, no site da WOOK, uma pesquisa sistemática de obras sobre a cidade do Porto.

Encontrei 1755 títulos. De cada um dos que interessam copiei o link e fiz uma listagem.

Foi a partir dessa listagem que verifiquei as existências no nosso catálogo.

À medida que for sendo viável, procederemos à aquisição das obras disponíveis nos fornecedores.

A ideia é conseguir ter na Biblioteca a melhor coleção possível de obras sobre o Porto.

Depois de termos ido com a Diretora da FLUP ao Armazém, voltei lá com Ana Carolina Avilez. Descobrimos vários armarinhos metálicos que antigamente estavam nos gabinetes dos professores. Aproveitámo-los para o piso -3, porque, mais uma vez, tivemos que mexer no material audiovisual obsoleto, que foi aumentando desde 2018, retirando-o do piso -1 para o piso -3, para ganhar espaço no piso -1. No piso -3 já estava muito desse material. Assim, ficou todo junto, espero que definitivamente.

Desta forma, ganhámos espaço para arrumar cds. No que a isto toca, há a considerar todos os cds de teses/dissertações não requisitáveis que saíram do piso 0 para

libertarmos espaço, com base num documento elaborado por Mariana Selas contendo indicações relativas à sua identificação para levantamento, recolha e rearrumação.

Presumimos que o espaço que existe agora no armário do piso 0 é suficiente para arrumar todos os cds correspondentes à “produção FLUP”. Tanto quanto nos foi dito, não deverá haver mais incorporações de cds de teses/dissertações, pelo que a questão dos cds, que nos atormenta há que tempos, deverá ter ficado resolvida.

Com Ana Carolina Avilez, orientei Jorge Lopes e Clara Couto na inventariação e arrumação de tudo o que existe de prateleiras e ilhargas que possam ser utilizadas na Biblioteca. O que estava estragado desapareceu. Está tudo direito no piso -4, dentro do Depósito e nos arrumos ao lado. Isto é importante. Nunca tinha sido feito com este rigor.

Nada disto estava previsto, mas como não se pôde dar andamento ao que estava planeado, por não se poder avançar na Casa Burmester, fomos fazendo estas mudanças e arrumações.

Tendo as já referidas prateleiras sido montadas no dia 16/6, durante a manhã, nessa mesma tarde e na manhã do dia seguinte tudo foi convenientemente limpo e desinfetado.

No dia 17, a seguir ao almoço, comecei, com Amélia Melo, a arrumar o núcleo 946.9P.

Ficou tudo arrumado até à letra L (incl.)

Ao longo da semana, Ana Carolina Avilez foi eliminando do sistema as notas de arrumação que tinha feito para tudo o que ficou, durante meses, guardado em armários.

No dia 18, de manhã e de tarde, estive com Amélia Melo a arrumar o resto do 946.9P e a mudar o DV, tendo deixado a sala vazia. O DV passou a ocupar 25 prateleiras, imediatamente a seguir ao 946.9P.

Estes 2 núcleos foram mais difíceis de arrumar porque houve que ir intercalando os livros guardados em armários e arrumados em carrinhos (cotas alteradas).

Ao longo do dia 19, Ana Carolina Avilez arrumou os núcleos 946.9P(R), DV(R), 946.9(S) e DV(S) nos armários do piso 0.

No dia 19, de manhã, com Amélia Melo e Julieta Peixoto, estive a mudar o 946.9L para o piso 0. Passou a ocupar o espaço que, até então, estava destinado ao DV. Uma vez que saíram deste núcleo à volta de 100 volumes, passou agora a existir a possibilidade de vir a crescer.

Por conseguinte, o 946.9 (História de Portugal) que já não tinha espaço para crescer, passou a ter 2 salas contíguas no piso 1.

Foi preciso mudar todas as obras de lugar, dividindo-as pelo dobro das prateleiras em ambas as salas. Este trabalho terminou por volta das 20.30h do dia 19.

Assim sendo, todo o processo de alterações e rearrumações que havia sido programado para esta 1ª fase ficou concluído.

Destaco, na arrumação, a preciosa ajuda de Amélia Melo e Julieta Peixoto.

Foi importante a colaboração da empresa de limpeza, porque foi sempre sendo preciso ir limpando os espaços de onde fomos tirando os milhares de livros que fomos mudando.

Aproveitando a última quinzena de Julho, pareceu-me ser oportuno pensar em soluções viáveis para que o crescimento das coleções da Biblioteca seja possível, pelo menos ao longo de 2021.

Grandes alterações tiveram já lugar em 2020.

Refiro-me ao que já consta deste documento acerca do que foi feito com os núcleos correspondentes ao 946.9, 946.9P, 946.9P(R), 946.9P(S), DV, DV(R), DV(S) e 946.9L.

O 8LI-4 e o 8PT foram, também, mudados. O primeiro passou a ocupar 8 prateleiras no final do 8, no piso -1. O segundo, passou para o piso -2, encontrando-se em 10 prateleiras nas estantes (cantoneiras).

O 3 foi alargado para nascente (estante – cantoneira), uma vez que já não tem espaço para crescer a poente.

O 9 (cota de depósito) foi todo reacondicionado de acordo com uma lógica nova que permitiu ganhar espaço para que possa continuar a crescer.

Todas as boxes de periódicos que estavam no piso 0 foram reaproveitadas, tendo sido colocadas na Catalogação (30), no Depósito do piso -4 (60) e na sala de leitura existente neste mesmo piso (30); para estas, foram escolhidos 30 diferentes periódicos que passaram, assim, a ter maior visibilidade. Ao todo, foram distribuídas 120 boxes.

Desta forma, foi arranjado espaço para que o núcleo de periódicos franceses do s. XIX e do início do s. XX, que rarissimamente é consultado, pudesse transitar das compactas onde estava para a Catalogação. Aqui, ficou nas ditas boxes já devidamente recuperadas e lá colocadas com esse intuito. Foram, ainda, aproveitadas mais 12 boxes para guardar estes periódicos.

Conseguiu-se, assim, espaço precioso para alargar e rearrumar os periódicos nas compactas dos 3 pisos. Embora tenham sido descontinuadas muitas das assinaturas em papel, o certo é que todos os dias entram novos números. A situação é mesmo muito complicada. Nada, todavia, que não se resolva.

Ainda no que toca ao Depósito do piso-4, foi já iniciada nova arrumação de periódicos duplicados e/ou correspondentes a títulos ainda por tratar. Foi possível aproveitar as 60 boxes já lá instaladas.

Todo o material não-livro está, presentemente, rearrumado, seguindo a lógica implementada há 2 anos, pelo que, de uma forma definitiva, tudo está posto no devido lugar.

A coleção de catálogos da FCG que ocupava até agora 2/3 do espaço por cima dos armários (parede norte) da Catalogação foi toda tematicamente arrumada nos pequenos armários que em 2017 vieram do Jornalismo e foram colocados junto ao elevador grande, no Piso -4.

Assim, chegou a altura de pegarmos, finalmente, na coleção de diapositivos que, em 2015, transitou do DCTP para a Biblioteca. Trata-se da "Coleção Doutor Flávio Gonçalves".

A mesma foi sendo digitalizada no SI durante o mês de Agosto, aproveitando a máquina existente no American Corner.

Haverá que catalogar as imagens. Logo veremos como. Devem andar à volta de 1300. Não havendo inconveniente, penso que, depois de convertidos e tratados, os diapositivos deveriam ser destruídos.

Quanto aos c. de 3400 diapositivos mais recentes que, em 2019, o DCTP enviou para a Biblioteca, foram devidamente acondicionados: numerei as caixas e os carretos. As funcionárias do SI já começaram, também, a digitalizar estes diapositivos. Se houver, no futuro, eventualmente associada a algum projeto, maneira de tratar estas coleções, muito bem. Temos é que ir aguardando, permanecendo atentos.

No que toca à incontornável necessidade de arranjar espaço para o fundo bibliográfico outrora pertencente ao Centro de História da Espiritualidade, e uma vez que uma parte do espaço a ele destinado tem vindo a ser ocupada ao longo deste último ano e meio, por força de mudanças que temos vindo a fazer, creio que não nos restam outras opções que não as que passem pela retirada de circulação de alguns núcleos raramente consultados (Enciclopédias e exemplares repetidos de Dicionários Temáticos e Dicionários de Línguas).

Durante o mês de Setembro, identifiquei, no piso 0, umas boas dezenas de obras sem relevância atual.

Estas obras foram encaixotadas por Jorge Lopes (caixas recicladas VGM); umas aguardam transporte para a Casa Burmester e outras serão colocadas nos armários do meu gabinete, quando puder ser. Tal permitiu aproveitar um corpo de uma estante dupla a montar no piso 1, mal seja possível. O 1 e o 2, que já mal podem crescer, passarão a ter mais 10 prateleiras. Tudo isto implica mexer no 1, no 2, no 3 e no 5. Não foi viável fazê-lo ainda em 2020, por a sala de leitura estar permanentemente ocupada.

Quanto à reorganização dos Dicionários Temáticos, foi um trabalho que concretizei com a ajuda de Júlia Tavares, em 2 dias. Relativamente às alterações que tiveram de ser feitas nas estantes dos Dicionários de Línguas, tive, na medida da sua disponibilidade, a ajuda de Laura Gil.

Uma vez que foram libertadas as estantes onde se encontravam as Enciclopédias no piso -3, o passo seguinte foi passar o 7 do piso -1 para lá. Sendo que, de qualquer forma, haveria sempre necessidade de montar mais estantes, foram adquiridas novas.

Identifiquei, aliás, na Biblioteca, todos os espaços onde era possível acrescentar estantes, de modo a que nos próximos anos não haja problemas de maior, por via do crescimento dos fundos. Uma vez que puderam ser adquiridas, ficaram já montadas nos seus lugares:

Piso -1 – 12 módulos

Piso -2 – 6 módulos

Piso -3 – 18 módulos

Nos dias 4 e 5/11 todas as estantes foram entregues e montadas nos lugares previamente definidos

O 7, que estava apertadíssimo, ocupava 125 prateleiras no piso -1. No piso -3 passou a ter 136 prateleiras, ficando, ainda, espaço para crescimento.

Para que esta mudança, levada a cabo por Clara Couto e Jorge Lopes, sempre por mim supervisionados, fosse possível, houve que proceder a outras nesse mesmo piso.

No dia 12/11 fizemos as primeiras mudanças de móveis. No dia 13/11 com o apoio do Serviço de Manutenção, foram mudados todos os armários do MNL para onde foi arranjado espaço no piso -3. Os módulos de 3 lugares de leitura foram retirados dos espaços onde se encontravam. Um deles foi colocado junto à parede norte do piso -3. O outro foi cedido à AE (26/11). As mesas que estavam empilhadas sem sentido junto dos quartos de banho foram todas levadas da Biblioteca.

Permaneceu, apenas, a mesa grande com as 8 cadeiras vermelhas (ala sul).

O piso -3 foi todo limpo antes de ser dado início à mudança do 7.

Clara Couto e Jorge Lopes iniciaram a mudança do 7 no dia 19/11. O 7 preto ficou pronto no dia 24/11. O 7 vermelho começou a ser mudado logo a seguir. A mudança foi dada por concluída no dia 9/11.

Entretanto, no dia 10/11, fui eu mesma identificar e separar os livros a que deveriam ser alteradas as cotas, uma vez que foi decidido que nenhum livro ficava deitado na prateleira. No final do mês de Novembro todas as cotas tinham já sido alteradas.

Embora tivesse previsto avançar com algumas outras ideias ainda no mês de Julho, a abertura da Biblioteca à Leitura Presencial tornou inviável a sua concretização.

No dia 1/10 foram, finalmente, instalados os acrílicos no balcão do Piso 0. Assim, conseguimos, entre os dias 1 e 2, tratar de arrumar e tornar acolhedor o hall da Biblioteca.

É evidente que toda a Biblioteca está, desde Março de 2020, irreconhecível, de tão desalinhada. Tivemos que nos adaptar às circunstâncias.

Estas são, em traços largos, algumas considerações que me pareceu serem de deixar aqui registadas, sobretudo porque ninguém se encontra hoje em posição de poder cumprir seja que planeamento for, atendendo ao contexto em que vivemos.

Uma vez que tenho tido a meu cargo a gestão dos espaços e das coleções, e que, com a nossa equipa, uma boa parte do que tinha planeado, realizei, passaremos, em 2021, a novas etapas.

Oxalá consigamos vencê-las.

PERIÓDICOS

Foi retirado tudo o que foi possível das compactas do piso -2, de acordo com o conversado com Júlia Tavares e Maria do Céu Costa (coleções em língua espanhola e em língua francesa sem controle de exemplares, coleções mais antigas em língua espanhola e em língua francesa).

O que foi retirado das compactas do piso -2 foi colocado nas 42 boxes da Catalogação.

Para não estar agora a perder tempo, foi feita uma lista por box:

Ex.: Revista de los Niños (1893 /1905)

Ex.: Revista de los Niños (1906/1910) + Revista Poliglota (1921/1945)

Etc, etc, etc.

Só quando houver tempo é que serão feitas as etiquetas para as boxes.

As compactas de periódicos que há nos diferentes pisos foram integralmente rearrumadas, de forma a que haja espaço de crescimento no futuro.

Esta tarefa foi dada por terminada no dia 2/10.

Convém não esquecer que vamos ter incorporações a fazer, nomeadamente do que veio da Casa Burmester e tem estado à espera de ser integrado na Biblioteca (não sabemos o que é...).

Toda a sinalética destas compactas terá de ser revista e atualizada.

Este trabalho foi executado por Júlia Tavares, Maria do Céu Costa e Filipa (estagiária), sob minha orientação.

CASA BURMESTER

Relativamente aos caixotes que vieram da CB, em 2018, estes são os números registados por Helena Miranda, uma vez que foi ela que acompanhou o encaixotamento dos livros e tratou do transporte dos ditos cujos para cá:

1. CULTURA E ESPIRITUALIDADE (monografias e periódicos): 71 cx.
2. CULTURA E ESPIRITUALIDADE (Reservados): 7 cx.
3. CULTURA E ESPIRITUALIDADE (stock de publicações próprias): 128 cx.
4. COSTA PIMPÃO: 149 cx.
5. MARIA DE LOURDES BELCHIOR: 6 cx.

Na altura, os caixotes foram identificados com siglas, mas a sua contagem foi feita pela transportadora, pelo que poderá haver ligeiras discrepâncias nestes números.

Quanto aos 27 caixotes correspondentes à doação da Família de ÓSCAR LOPES, o número é este mesmo. Não vieram da CB.

A proposta que fiz, na altura, tanto quanto me lembro, foi a seguinte:

1. A integrar na Biblioteca (classes 0, 1, 2, 7, 8 e 9, fundamentalmente).
2. A integrar nos Reservados da Biblioteca.
3. A cargo do CITCEM, na certeza de que no Armazém das Publicações, junto à Garagem (pisos -1), nada mais cabe. Entretanto, o CITCEM também foi deixando caixotes e embalagens de publicações na sala onde tudo o que veio da CB ficou. Resumindo: o CITCEM terá mesmo de resolver este problema.
4. Para regressar à CB.
5. A integrar na Sala do DEPER, uma vez que é lá que se encontra a Biblioteca MLB. Nunca foi explicada a razão que levou a esta desintegração, mas o que interessa agora é que os livros que estão nos 6 caixotes fiquem no DEPER.
6. A Cristina já acrescentou a sigla CECUP no Aleph, para se ficar a saber onde se encontram as obras de referência que passam para a CB.

A Biblioteca Óscar Lopes vai para a CB.

Relativamente a algumas das nossas coleções (especialmente Enciclopédias e Dicionários Temáticos desatualizados, porém em bom estado), a ideia é mesmo criar uma Área de Referência na CB. Ganhámos, aqui, um espaço precioso.

O transporte dos caixotes que se encontram na sala 172 da Torre B deverá começar a ser possível na 2ª quinzena de Janeiro de 2021.

DICIONÁRIOS TEMÁTICOS

Retirados do Piso 0: 8 caixas (guardadas na Sala dos Reservados)

ID: Referência – Biblioteca – Piso 0

Actualização no Aleph: CECUP

ENCICLOPÉDIAS

Retiradas do Piso -3: 54 caixas (estão no Piso -3)

ID: Ref. – Bib. – Piso -3

Actualização no Aleph: CECUP

Retiradas do meu Gabinete: nº de caixas (a completar)

ID: (a completar)

Actualização no Aleph: CECUP

BIBLIOTECA / CASA BURMESTER / TORRE B, SALA 172

Até ao final da 1ª quinzena de Janeiro de 2021 não foi possível estar a transportar mais nada.

A Biblioteca VGM já foi, entretanto, toda transportada para a CB e colocada nas respetivas compactas.

As caixas correspondentes à Biblioteca CP (149) e à Biblioteca OL (27) poderão ser levadas para a CB.

Entretanto, as caixas que serviram para guardar os livros de VGM foram sendo trazidas para a Biblioteca, à medida que foram sendo esvaziadas.

Nelas foram guardadas as obras de referência (Enciclopédias) que, quando for oportuno, hão-de ir para a CB.

Enquanto não forem, ficarão na Sala 172 da Torre B (aguardamos, ainda, autorização).

As caixas com obras pertencentes ao antigo Centro de Espiritualidade (71 + 7) poderão começar a vir para a Biblioteca, quando tivermos ajuda para o fazermos.

Relativamente ao stock de publicações do antigo CE (128), a Diretora da FLUP está a tratar do assunto

Quanto às caixas com livros MLB (6), deverão ir para o DEPER. A Diretora da FLUP está a tratar do assunto.

Em suma: da Biblioteca saem as obras de referência mais antigas (c. de 76 metros); provisoriamente ficarão encaixotadas na sala 172 da Torre B. Mal seja possível, transitarão para a CB.

Na Biblioteca ficarão unicamente as 71 + 7 caixas do antigo CE.

Para que isto seja possível, foi feita a aquisição de novas estantes, conforme foi já dito.

A Grande Enciclopédia Portuguesa e Brasileira (1 ex. completo) e a Enciclopédia EINAUDI (1 ex. completo) são as únicas que ficaram na Biblioteca, tendo passado para o piso 0.

Todos os Dicionários de Línguas que saíram do piso 0 vão ficar nos armários do meu gabinete. Foram também por mim recolhidos os que estavam dispersos pelos nossos vários gabinetes de trabalho (à parte os necessários), para juntar aos que vieram do piso 0.

A Área de Referência da Biblioteca fica assim definida:

DICIONÁRIOS TEMÁTICOS

Piso 0: Ala Nascente

ENCICLOPÉDIAS

Piso 0: Ala Poente: Grande Enciclopédia Portuguesa e Brasileira + Einaudi (retiradas do piso -3)

DICIONÁRIOS DE LÍNGUAS

Piso 0: Ala Poente

ANTIGOS DICIONÁRIOS DE LÍNGUAS

Meu Gabinete

Retirados do Piso 0 e dos Gabinetes de Trabalho

Informação no Aleph: eventual catalogação + GT025 (a completar)

Porto, 14 de Janeiro de 2021

IPL