

**NORMAS**



## REVISTA SOCIOLOGIA – NORMAS

1. Os artigos propostos para publicação na revista *Sociologia* são submetidos a avaliação de especialistas das áreas respectivas, em regime de anonimato. A decisão final de publicação é da responsabilidade do Conselho de Redacção.
2. Os textos devem ser redigidos em páginas A4, a espaço e meio (norma também válida para as notas e a bibliografia), tipo de letra *Times New Roman* e corpo de letra 12, em formato Word for Windows, PDF e HTML. No caso de serem enviados por correio, os artigos devem ainda ser impressos em duplicado e virem acompanhados de um CD com o ficheiro de texto, nos formatos supracitados.
3. O limite máximo de dimensão dos artigos é de 50.000 caracteres (cerca de 20 páginas), incluindo espaços, notas, bibliografia, quadros, gráficos e figuras. Cada artigo deve ser acompanhado de um resumo com um máximo de 650 caracteres/10 linhas, traduzido em Inglês, Francês e Espanhol. A seguir ao resumo devem ser acrescentadas 3 ou 4 palavras-chave.
4. *Outros textos*, tais como projectos, materiais sociográficos, documentos, opiniões e recensões, devem observar os seguintes limites de páginas:
  - a) notícias, 1-2 páginas;
  - b) outros, 5 páginas.
5. Nos artigos, sugere-se a utilização de, no máximo, *dois níveis de titulação, com numeração árabe*.
6. As *transcrições* deverão abrir e encerrar com aspas. Os *vocábulos noutras línguas* que não a portuguesa devem ser formatados em itálico.
7. Os elementos não textuais nos artigos devem ser organizados em *quadros, gráficos e figuras*, identificados com numeração árabe contínua e respectivo título para cada um destes tipos de elementos.
8. Nas notas de rodapé devem utilizar-se apenas números, sem parêntesis. A numeração das notas deve ser contínua do princípio ao fim do artigo.

9. A norma de citação adoptada deverá ser a *anglo-saxónica (autor-data)*.

10. No caso de haver bibliografia, esta deverá obedecer às seguintes orientações:

- a) Livro: Apelido, Nome próprio (ano), *Título do Livro*, Local de edição, Editor (ev. ref. da primeira edição);
- b) Artigo em publicação periódica: Apelido, Nome próprio (ano), “Título do texto”, *in Nome da Revista*, volume, número, páginas;
- c) Textos em colectâneas/Contribuições em monografias: Apelido, Nome próprio (ano), “Título do texto”, *in* Nome próprio, Apelido (org.), *Título da Colectânea*, Local de edição, Editor, páginas (ev. ref. da publicação original da contribuição).

11. Todos os *originais* entregues ao Conselho de Redacção devem:

- a) conter a versão final do texto, pronta a publicar, devidamente revista de eventuais gralhas;
- b) quando incluírem materiais gráficos ou icónicos, fazer-se acompanhar dos respectivos originais em bom estado - sempre que possível em CD - com indicação dos locais no texto onde devem ser inseridos (o Conselho de Redacção reserva-se o direito de não aceitar figuras ou gráficos cuja realização acarrete excessivas dificuldades);
- c) assinalar claramente as expressões a imprimir em itálico, ou a destacar por outra forma gráfica;
- d) vir acompanhados de:
  - um título abreviado (no máximo 4 palavras), destinado à capa e aos cabeçalhos para além do título completo do artigo;
  - a indicação da formação e/ou situação profissional do(s) autor(es), bem como das instituições ou organizações em que desenvolve(m) actividade;
  - elementos de contacto: endereço, telefone, telex, fax, email.

12. Os artigos devem obedecer ao Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa, em vigor desde o dia 1 de Janeiro de 2009. Não obstante, as citações de textos anteriores ao acordo devem respeitar a ortografia original.

13. Os originais podem ser enviados por e-mail para [revistasociologia@letras.up.pt](mailto:revistasociologia@letras.up.pt) ou para [revsociologiaflup@gmail.com](mailto:revsociologiaflup@gmail.com) ou por correio para a seguinte morada:

Direcção da revista *Sociologia*  
Departamento de Sociologia  
Faculdade de Letras da Universidade do Porto  
Via Panorâmica, s/n  
4150-564 Porto  
Portugal